

**RENCANA AKSI TAHUN 2021
KECAMATAN RINGINREJO**

Sasaran Strategis		Indikator Kinerja					Target				
							I	II	III	IV	
Meningkatnya koordinasi akuntabilitas , dan profesionalitas penyelenggaraan pemerintahan pemerintahan di daerah.		Capaian Nilai IKM Kecamatan					-	-	-	91.00	
		Persentase Konflik Yang Dilaporkan dan Terealisasi					-	-	-	100%	
NO.	PROGRAM			KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
	PROGRAM	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten kota	Prosentase kegiatan penunjang unsurpemerintahan daerah yang terealisasi.	90%	Perencanaan penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	12 Bulan	1 Menyusun dokumen perencanaan perangkat daerah	✓	✓	✓	✓
						12 Bulan	2 Koordinasi dan penusunan RKA -DPA	✓	✓	✓	✓
						1 Kali	3 Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA - DPA			✓	✓

					12 Bulan	4	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	✓	✓	✓	✓
				Administrasi keuangan perangkat daerah	12 Bulan	1	Menyediakan gaji dan tunjangan ASN	✓	✓	✓	✓
						2	Penyediaan pelaksanaan tugas ASN	✓	✓	✓	✓
						3	Pelaksanaan penata usahaan dan pengujian / ferifikasi keuangan SKPD	✓	✓	✓	✓
						4	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun				✓
						5	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/Triwulanan/ Semesteran DKPD	✓	✓	✓	✓

				Administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	12 Bulan	1	Penata usahaan barang milik daerah pada SKPD	✓	✓	✓	✓
				Administrasi umum perangkat daerah	12 Bulan	1	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	✓	✓	✓	✓
						2	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	✓	✓	✓	✓
					12 Bulan	3	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	✓	✓	✓	✓
					12 Bulan	4	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	✓	✓	✓	✓

						12 Bulan	5	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	✓	✓	✓	✓
						12 Bulan	6	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	✓	✓	✓	✓
					Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah	3 Kali	7	Pengadaan Mebel		✓		✓
					Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah pemerintahan Daerah	12 Bulan	8	Penyediaan jasa komunikasi. Sumber daya air dan listrik	✓	✓	✓	✓
						12 Bulan	9	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	✓	✓	✓	✓
					Pemeliharaan barang milik daerah Penunjang urusan pemerintah daerah	1 kali	1	Penyediaan jasa pemeliharaan ,biayaz pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan		✓		
						1 KALI	2	Pemeliharaan mebel				✓

							3	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya				✓
							4	Pemeliharaan / rehab Gedung kantor dan bangunan lainnya		>	>	✓
												✓
2	Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Cakupan penyelenggaraan tingkat kecamatankegiatan pemerintahan	100%	Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan tingkat kecamatan	wak Penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	12 bulan	1	Koordinasi sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertical		✓	✓	

							terkait.				
						12 bulani	2 Meningkatkan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	✓	✓	✓	>
				Penyelenggaraan urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	waktu penyelenggaraan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan	12 bulan	1 Perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di kecamatan	✓	✓	✓	✓
							2. Peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	>	>	>	>
				Koordinasi pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum	Waktu pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum	12 bulan	1 Koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah dan/ atau instansi vertical yang terkait dalam pemeliharaan sarana pelayanan umum	✓	✓	>	>
				Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Waktu pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	12 bulan	11 Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan k	✓	✓	✓	✓
3	Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Persentase desa yang menyampaikan usulan prioritas melalui Musrenbang kecamatan dan jumlah desa yang terfasilitasi	100%	Koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	Waktu kegiatan pemberdayaan Desa	2 bulan	1 Peningkatan partisipasi masyarakat dalam Forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	.>	>		
						12 bulan	2 Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	>	>	<>	>

								✓			
								✓			
								✓	✓	✓	✓
								✓	✓		

Ringinrejo
Mengetahui
CAMAT RINGINREJO

H.AHMAD WITO SUBAGYO,SH,Msi
NIP;19660102 199203 1011