

**RENCANA AKSI TAHUN 2021  
KECAMATAN NGASEM**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			
		I	II	III	IV
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Masyarakat Dalam Mendukung Terciptanya Kehidupan Yang Toleransi, Harmonis dan Saling Menghormati Dalam Semangat Keberagaman	Capaian Nilai IKM Kecamatan	-	-	-	85.00
	Persentase Konflik Yang Dilaporkan dan Terfasilitasi	-	-	-	100%

NO.	PROGRAM			KEGIATAN			AKSI	JADWAL PELAKSANAAN			
	PROGRAM	INDIKATOR	TARGET	NAMA	INDIKATOR	TARGET		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Layanan Administrasi Perkantoran	98%	Penyusunan Pelaporan Rencana Kerja	Jumlah Dokumen Rencana Kerja	2 Dokumen	1 Menyusun Rencana Kerja Tahun Berikutnya dan Perubahan Rencana Kerja Tahun Berjalan			v	
				Administrasi Keuangan Daerah	Waktu Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	12 Bulan	1 Menyusun Dokumen RKA	v		v	
							2 Menyusun Dokumen DPA	v		v	
							3 Menyusun Laporan Keuangan	v			
							4 Mengajukan SPP dan SPM	v	v	v	v
							5 Menyusun Laporan Pertanggungjawaban	v	v	v	v
				Penyediaan Jasa Administrasi Barang	Waktu Penyediaan Jasa Administrasi Barang	12 Bulan	1 Menginventarisasi Aset	v			v
							2 Membuat Laporan Barang Habis Pakai Bulanan	v	v	v	v
							3 Membuat Kartu Inventaris Barang	v			v
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Waktu Penyediaan Administrasi Umum	12 Bulan	1 Penyediaan Administrasi Umum	v	v	v	v
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Waktu Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi	12 Bulan	1 Membayar Rekening Listrik dan Telepon	v	v	v	v

							2 Pembayaran Jasa Kebersihan Kantor	v	v	v	v
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Waktu Penyediaan pemeliharaan kendaraan dinas	12 Bulan	1 Pemeliharaan dan pembayaran heregestasi kendaraan dinas	v	v	v	v
					Waktu Pelaksanaan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung/Rumah Dinas Kantor	12 Bulan	1 Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung/Rumah Dinas Kantor	v	v	v	v
					Waktu pelaksanaan Gedung Kantor Yang Direhab Sedang/Berat	12 Bulan	1 Melaksanakan Rehabilitasi Sedang Gedung Kantor	v	v	v	v
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Cakupan Layanan Administrasi Perkantoran	100%	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Waktu pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12 Bulan	1 Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	v	v	v	v
				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Waktu pelaksanaan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	12 Bulan	1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	v	v	v	v
				Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Waktu pelaksanaan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	12 Bulan	1 Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	v	v	v	v
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Waktu Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	12 Bulan	1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	v	v	v	v
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Cakupan Peningkatan dan Pemberdayaan Masyarakat	100%	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Waktu pelaksanaan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	12 Bulan	1 Kegiatan Musrenbang Kecamatan, dan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	v	v	v	v

4	Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Persentase Konflik Yang Dilaporkan dan Terfasilitasi	100%	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Waktu pelaksanaan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	12 Bulan	1 Pelaksanaan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan dan Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	v	v	v	v
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Cakupan Layanan Administrasi Perkantoran	100%	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Waktu pelaksanaan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	12 Bulan	1 Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	v	v	v	v
6	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Desa	100%	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Waktu pelaksanaan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	12 Bulan	1 Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa, Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa, Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	v	v	v	v

Ngasem, Januari 2021  
Camat Ngasem

**Ir. ARY BUDIANTO**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19641107 199302 1 001