

LAMPIRAN L : PEKATUKAN BUPATI KEDIRI
NOMOR : 39 TAHUN 2016
TANGGAL : 13 - 10 - 2016

**RENCANA STRATEGIS
KECAMATAN PAPAR
TAHUN 2016 - 2021**



**PEMERINTAH KABUPATEN KEDIRI
TAHUN 2016**

KATA PENGANTAR

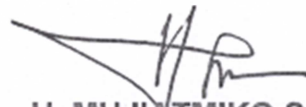
Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa sehingga Rencana Strategis Kecamatan Papar Kabupaten Kediri tahun 2016-2021 dapat terselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya.

Dokumen ini merupakan penjabaran dari visi dan misi Kecamatan Papar Kabupaten Kediri yang mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kediri. Dengan melaksanakan Rencana Strategis ini sangat diperlukan partisipasi, semangat, dan komitmen dari seluruh aparatur Kantor Kecamatan Papar Kabupaten Kediri, karena akan menentukan keberhasilan program dan kegiatan yang telah disusun. Dalam penyusunan dokumen ini kami menyadari kemungkinan masih adanya kekurangan atau kesalahan, untuk itu kami mengharapkan kritik dan masukan dari berbagai pihak terkait untuk menghasilkan output yang benar-benar sesuai dengan tujuan dan sasaran.

Pada akhirnya, kami mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam proses penyusunan Laporan Rencana ini.

Papar, Oktober 2016

CAMAT PAPAR



H. MUJIATMIKO, S.Sos, MM

Pembina

NIP.19650205 198609 1 002

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II. GAMBARAN PELAYANAN KECAMATAN PAPAR	
2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi SKPD	6
2.2 Sumber Daya Kecamatan Papar	7
2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	11
2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah ..	16
BAB. III ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI	
3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah	20
3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih	22
3.3 Telaahan Rencana Strategis Kecamatan	25
3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis	27
3.5 Penentuan Isu-isu Strategis	28
BAB. IV VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN	
4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah	29
4.2 Strategi dan Kebijakan SKPD Kecamatan Papar	31
BAB V. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF	
	32
BAB VI. INDIKATOR KINERJA SKPD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD	
	37
BAB VII. PENUTUP	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Dengan berlakunya Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pusat dan Pemerintahan Daerah maka daerah mempunyai kewenangan yang lebih luas untuk mengatur rumah tangganya sendiri.

Konsekuensi dari pelaksanaan Undang-Undang tersebut adalah bahwa Pemerintah Daerah harus dapat meningkatkan kinerjanya dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan, dan pelayanan masyarakat. Kecamatan Papar Kabupaten Kediri sebagai salah satu instansi pemerintah daerah sesuai dengan bidang tugasnya membantu Kepala Daerah dalam penyelenggaraan pemerintah di bidang perencanaan pembangunan, berkewajiban juga menyusun rencana strategis. Dengan demikian, diharapkan agar dapat menentukan arah perkembangan dalam meningkatkan kinerjanya, yang mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis baik lokal regional, nasional, maupun global.

Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Papar Kabupaten Kediri 2016-2021 pada dasarnya dilatarbelakangi oleh keinginan untuk menjalankan amanat yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku serta untuk turut serta mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kediri Tahun 2016-2021. Untuk itu, dalam rangka melaksanakan tugas sesuai dengan fungsi yang dimiliki Kecamatan Papar Kabupaten Kediri, maka disusunlah Renstra Kecamatan Papar Kabupaten Kediri sebagai salah satu bagian yang utuh dari manajemen kerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kediri.

Rencana strategis yang disusun oleh Kecamatan Papar Kabupaten Kediri merupakan langkah awal untuk melaksanakan mandat tersebut di atas, yang dalam penyusunannya perlu melaksanakan analisis terhadap lingkungan baik internal maupun eksternal yang merupakan langkah yang penting dengan memperhitungkan kekuatan (*strengths*), kelemahan (*weakness*), peluang (*opportunities*), dan tantangan (*threats*) yang ada. Rencana ini merupakan suatu proses yang berorientasi pada proses dan hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu lima tahun, dengan tetap memperhatikan potensi yang ada baik sumberdaya manusia maupun sumberdaya alam, kekuatan, kelemahan, peluang, dan tantangan yang dihadapi.

Rencana strategis OPD Kecamatan Papar disusun untuk jangka waktu lima tahun, dan diimplementasikan ke dalam rencana kerja (Renja) tahunan. Selain itu, Renstra OPD Kecamatan Papar juga disusun untuk menjamin konsistensi pencapaian indikator kinerja pembangunan sesuai dengan dokumen RPJMD Kabupaten Kediri Tahun 2016-2021.

1.2 LANDASAN HUKUM

Landasan hukum Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Papar Kabupaten Kediri 2016 - 2021 dalam rangka sinkronisasi dan konsistensi dengan dokumen perencanaan lainnya adalah :

- a. Landasan idiil Pancasila;
- b. Landasan konstitusional Undang-Undang Dasar (UUD) 1945;
- c. Landasan operasional meliputi :
 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur, sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
 2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
 3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
 4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 194, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);

6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
11. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 40, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4826);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah
13. Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2010-2014;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara

Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

16. Peraturan Daerah Kabupaten Kediri Nomor 4 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah Daerah (RPJPM) Kabupaten Kediri Tahun 2016-2021;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Kediri Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kediri;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Kediri Nomor 4 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) kabupaten Kediri Tahun 2016-2021;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Kediri Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kediri;

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Papar Kabupaten Kediri ditetapkan dengan maksud :

1. Untuk memberikan arah pembangunan jangka menengah Kecamatan Papar pada periode 2016-2021.
2. Menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Papar yang akan direalisasikan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Kediri.
3. Menjadikan Landasan Penyusunan Renja Kecamatan Papar.
4. Sebagai tolok ukur keberhasilan Kepala dalam melaksanakan pembangunan sesuai dengan tugas, fungsi, kewenangan dan tanggung jawab masing-masing dalam upaya mewujudkan visi misi Kecamatan Papar.
5. Sebagai pedoman seluruh pemangku kepentingan dalam pelaksanaan pembangunan, selama kurun waktu 5 (lima) tahun yaitu dari tahun 2016-2021.
6. Sebagai instrumen pelaksanaan fungsi pengawasan dalam mengendalikan penyelenggaraan Program dan Kegiatan dalam pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) yang telah ditetapkan.

Penyusunan Renstra Kecamatan Papar Kabupaten Kediri, juga dimaksudkan untuk menyediakan tolok ukur dan alat bantu bagi unit kerja yang ada pada lingkungan

Kecamatan Papar Kabupaten Kediri untuk secara konsekuen dan konsisten menyelenggarakan kegiatan sesuai dengan porsi yang dimanakan.

Tujuan Rencana Strategis Kecamatan Papar Kabupaten Kediri Tahun 2016-2021 yaitu:

1. Menjabarkan visi, misi, tujuan dan sasaran serta agenda-agenda pembangunan selama 5 (lima) tahun ke depan yang memuat arah kebijakan, kebijakan umum dan program pembangunan, penetapan indikator kinerja, sehingga rencana pembangunan yang telah ditetapkan dapat terwujud.
2. Menjamin terwujudnya keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, pembiayaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan.
3. Mendukung upaya pencapaian kesejahteraan bersama melalui sinergitas, koordinasi dan sinkronisasi oleh masing-masing pelaku pembangunan didalam satu pola sikap dan pola tindak.
4. Menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi dan sinergitas perencanaan pembangunan.
5. Mewujudkan partisipasi masyarakat serta pemangku kepentingan pembangunan secara proporsional dan profesional.

Penyusunan dari Rencana Strategis Kecamatan Papar juga bertujuan untuk lebih memantapkan terselenggaranya kegiatan prioritas Kecamatan Papar Kabupaten Kediri dalam turut mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Kediri Tahun 2016-2021.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

- 2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Kecamatan Papar
- 2.2 Sumber Daya Kecamatan Papar
- 2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

BAB. III ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

- 3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah
- 3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih
- 3.3 Telaahan Renstra Kecamatan
- 3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis
- 3.5 Penentuan Isu-isu Strategis

BAB. IV TUJUAN, DAN SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN

- 4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah
- 4.2 Strategi dan Kebijakan Perangkat Daerah Kecamatan Papar

BAB V. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN, DAN PENDANAAN INDIKATIF

BAB VI. INDIKATOR KINERJA PERANGKAT DAERAH YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1 TUGAS, FUNGSI dan STRUKTUR ORGANISASI

Kecamatan merupakan unsur penunjang urusan pemerintahan dan Kecamatan dipimpin oleh Camat yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Camat mempunyai tugas untuk melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah Kabupaten. Selain itu, Camat juga mempunyai tugas sebagai berikut :

- a. menyelenggarakan Urusan Pemerintahan umum;
- b. mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- d. mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati;
- e. mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan;
- g. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa atau sebutan lain dan/atau kelurahan; dan
- h. melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah kabupaten yang ada di kecamatan

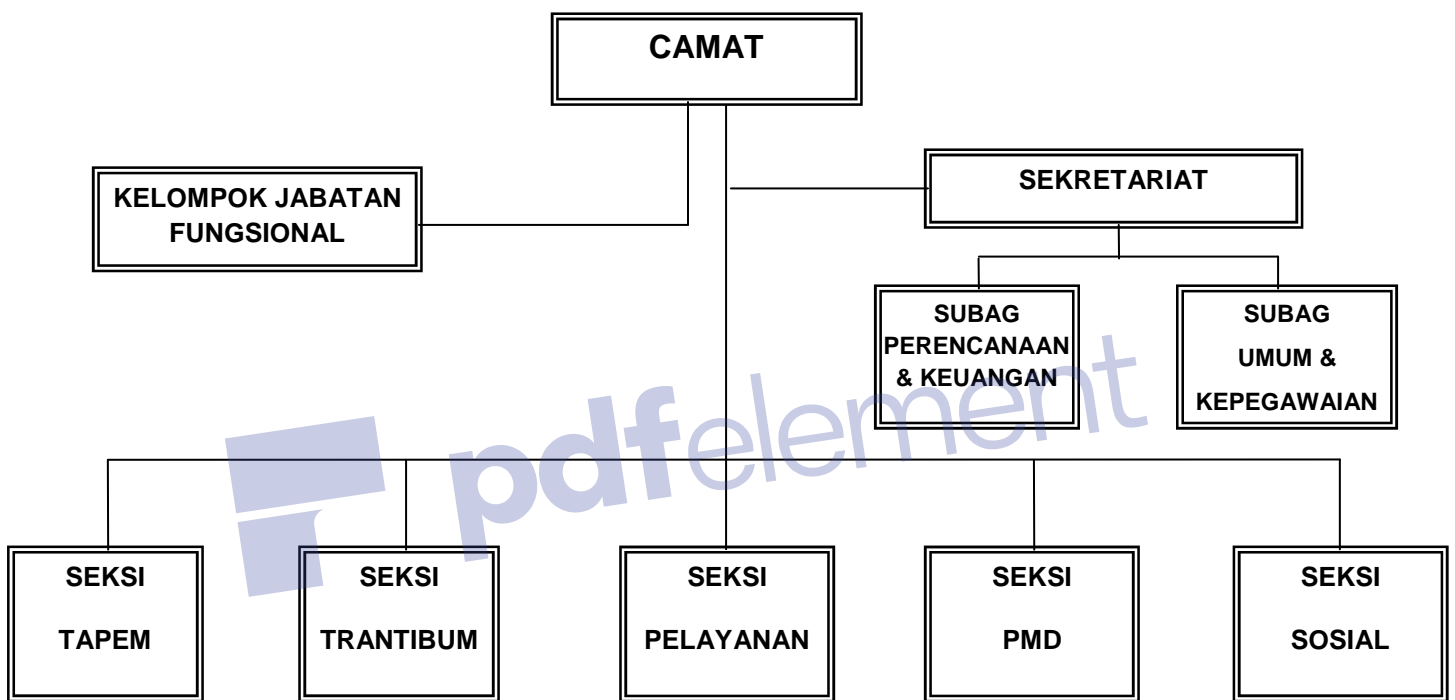
Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut diatas, Camat mempunyai fungsi antara lain :

- a. penyusunan kebijakan teknis operasional Kecamatan ;
- b. penyelenggaraan urusan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan ;
- c. penyelenggaraan pembinaan wilayah;
- d. pembinaan penyelenggaraan pemerintahan Desa dan Kelurahan;
- e. pelaksanaan pelayanan umum;

- f. penyusunan dan perumusan laporan kinerja secara periodik kepada Bupati;
- g. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kediri Nomor 5 Tahun 2016 tentang dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kediri yang dijabarkan lebih lanjut dengan Peraturan Bupati Kediri Nomor 66 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kediri, Struktur organisasi kecamatan dapat digambarkan dengan bagan sebagai berikut :

STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN PAPAR



2.2 SUMBERDAYA KECAMATAN PAPAR

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi yang diembannya, Kecamatan Papar Kabupaten Kediri memiliki sumberdaya organisasi yang terdiri dari sumberdaya aparatur dan sarana prasarana pendukung kelancaran kegiatan kantor.

a. Sumberdaya Aparatur

Jumlah Personil / Pegawai di Kecamatan Papar adalah 21 Pegawai dengan data selengkapnya sebagaimana tabel dibawah ini :

No.	Nama	Pangkat/ Golongan	Jabatan	Pendidikan
1	H.MUJIATMIKO,S.Sos.MM	Pembina IV/a	Camat	S-2
2	Drs. BUDYO THAHYONO,MM	Pembina IV/a	Sekcam	S-2
3	Drs. M. BHAKTI SETIJADI,MM	Pembina IV/a	Kasi PMD	S-2
4	KUSWANTO, S.Pd,MM	Penata Tingkat I III/d	Kasi Tata Pemerintahan	S-2
5	MADIYANTO,S.Sos	Penata Tingkat I III/d	Kasi Sosial	S-1
6	BAMBANG HERY NS	Penata Tingkat I III/d	Kasi Trantibum	SMA
7	YANI KUSUMANINGRUM	Penata III/c	Kaubag Umum dan Kepegawaian	SMA
8	JOHAN ARIF SANTOSO, S.Sos	Penata , III/c	Kasubag Perencanaan & Keu.	S-1
9	Drs. AKMAD ARIFIN	Penata Tingkat I III/d	Staf	S-1
10	YAYUK APRINI,S.Sos	Penata Tingkat I III/d	Staf	S-1
11	SUNARTI	Penata III/c	Staf	D3
12	ENDANG MAWARINI	Penata Muda Tk I III/b	Staf	SMA
13	SARMUJI,S.Sos	Penata Muda Tk I III/b	Staf	SMA
14	AGUS RIFAI	Penata Muda Tk I III/b	Staf	SMA
15	WINARSIH, SH	Penata Muda Tk I III/b	Staf	S-1

16	SUCIPTO	Pengatur Muda II/c	Sekretaris Desa	SMA
17	SUNARTO,S.Pd	Pengatur Muda Tk I II/b	Sekretaris Desa	S-1
18	LISTRI WAHYUDI,S.Sos	Pengatur Muda Tk I II/b	Sekretaris Desa	S-1
19	SRI NURCAHTYANI,SH	Pengatur Muda Tk I II/b	Sekretaris Desa	S-1
20	PURWANTO	Pengatur Muda Tk I II/b	Sekretaris Desa	SMA
21	DARSONO	Pengatur Muda II/a	Sekretaris Desa	SMA

b. Sumberdaya Aparatur

Sedangkan sumberdaya sarana prasarana yang dimiliki Kecamatan Papar Kabupaten Kediri sebagai penunjang kelancaran kegiatan kantor, dapat dirinci sebagai tabel.2.2.1 berikut :



2.3 KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Kinerja pelayanan yang ada di Kecamatan Papar mengacu pada misi Bupati dan Wakil Bupati Kediri yaitu melaksanakan ajaran agama dan/atau kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat yang penuh toleransi, tenggang rasa, dan harmoni. Tujuan misi tersebut adalah mengendalikan permasalahan yang terjadi akibat adanya penyimpangan-penyimpangan yang disebabkan oleh adanya perbedaan agama, kepercayaan dan keyakinan antar umat beragama. Hal itu dapat dilaksanakan dengan program pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan. Dari program tersebut diharapkan dapat menurunkan jumlah konflik yang berlatarbelakang agama yang terjadi di wilayah.

Kondisi wilayah Kecamatan Papar diharapkan terbebas dari adanya konflik keagamaan maupun unsur sara. Adapun konflik-konflik lain yang terjadi di wilayah Kecamatan Papar sebisa mungkin diselesaikan pada tingkat desa ataupun tingkat kecamatan. Sehingga hanya konflik-konflik tertentu yang tingkat penyelesaiannya ada di bidang-bidang terkait seperti bakesbangpol, kejaksaan dan kepolisian.

Orientasi kinerja pelayanan Kecamatan Papar adalah mengantisipasi dan pengendalian keamanan lingkungan yang berkaitan dengan perbedaan agama dan kepercayaan. Hal ini berhubungan erat dengan jumlah konflik berlatar belakang agama dan sara yang terjadi di wilayah, dimana konflik tersebut harus dilaporkan kepada Bakesbangpol sebagai Perangkat Daerah yang menangani seluruh konflik yang terjadi di wilayah Kabupaten Kediri.

Indikator kinerja Kecamatan Papar adalah persentase penanganan konflik yang berlatarbelakang agama. Indikator tersebut diukur dengan membandingkan jumlah konflik berlatarbelakang agama yang muncul dengan jumlah konflik berlatarbelakang agama yang ditangani dikali 100%. Diharapkan kinerja dari Kecamatan Papar bisa 100%.

Untuk mempermudah penilaian kinerja di Kecamatan Papar dapat dilihat pada tabel 2.3.1, tabel 2.3.2 dan tabel 2.3.3 sebagai berikut :

2.4 TANTANGAN DAN PELUANG PENGEMBANGAN PELAYANAN PERANGKAT

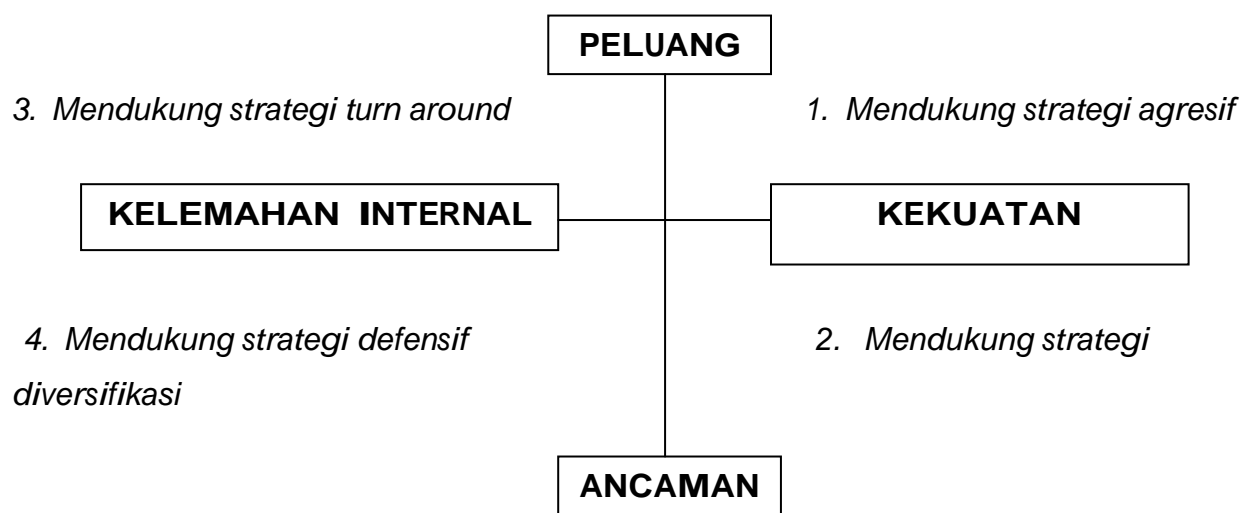
Tantangan utama yang ada di kecamatan Papar adalah bagaimana mengantisipasi pengendalian keamanan dan lingkungan di seluruh desa – desa di wilayah Kecamatan Papar.

Dalam melakukan analisis untuk menentukan strategi, sasaran, program dan kegiatan selama lima tahun ke depan Renstra Kecamatan Papar Kabupaten Kediri, menggunakan telaahan SWOT. Telaahan ini menganalisis faktor – faktor kekuatan, kendala/kelemahan, peluang, tantangan/ancaman.

Analisis terhadap hasil inventarisasi isu ini menggunakan metode SWOT. Menurut Rangkuti (2006), analisa SWOT adalah identifikasi berbagai faktor secara sistematis untuk merumuskan strategi suatu instansi/perusahaan/kegiatan. Analisa ini didasarkan pada logika yang dapat memaksimalkan kekuatan (*strength*) dan peluang (*Opportunity*), namun secara bersamaan dapat meminimalkan kelemahan (*Weaknesses*) dan ancaman (*threats*). Proses pengambilan keputusan strategi selalu berkaitan dengan pengembangan misi, tujuan dan kebijakan instansi/perusahaan/kegiatan.

Perencanaan strategi harus menganalisa faktor-faktor strategi instansi / perusahaan (kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman) dalam kondisi yang ada saat ini, hal ini disebut dengan analisa situasi. Modal yang paling besar untuk analisa situasi adalah analisa SWOT.

Dari total skor masing-masing kriteria S-W-O-T akan digunakan dalam penggambaran posisinya pada diagram analisa SWOT. Untuk lebih jelasnya tentang diagram analisa SWOT dapat dilihat pada Gambar sebagai berikut :



Gambar Diagram Analisa SWOT

Keterangan Kuadran:

- Kuadran 1 :
Merupakan situasi yang sangat menguntungkan. Instansi/perusahaan mempunyai peluang dan kekuatan sehingga dapat memanfaatkan peluang yang ada. Strategi yang diterapkan dalam kondisi ini adalah mendukung kebijakan pertumbuhan yang agresif (Growth Oriented Strategy).
- Kuadran 2 :
Meskipun menghadapi berbagai ancaman, instansi/perusahaan/kegiatan ini masih mempunyai kekuatan dari segi internal. Strategi yang harus diterapkan adalah menggunakan kekuatan untuk memanfaatkan peluang jangka panjang dengan cara strategi diversifikasi;
- Kuadran 3 :
Instansi/perusahaan/kegiatan meghadapi peluang yang sangat besar, tetapi dilain pihak ia menghadapi berbagai kendala/kelemahan internal. Fokus strategi ini adalah meminimalkan masalah-masalah internal/perusahaan sehingga dapat merebut peluang dengan lebih baik.
- Kuadran 4 :
Merupakan situasi yang sangat tidak menguntungkan instansi / perusahaan / kegiatan sedang mengalami berbagai ancaman dan kelemahan internal.
Dalam upaya mencapai sasaran jangka menengah Kecamatan Papar Kabupaten Kediri yang realistis perlu ditetapkan asumsi-asumsi dasar. Asumsi tersebut dijadikan pertimbangan dalam menganalisis masing-masing strategi yang tertuang dalam SWOT.
 1. Renstra Kecamatan Papar Kabupaten Kediri mendapat dukungan dan komitmen penuh dari jajaran Kecamatan Papar Kabupaten Kediri;
 2. SDM Kecamatan Papar Kabupaten Kediri tercukupi dan dapat didayagunakan secara penuh;
 3. Regulasi dan kebijakan pemerintah baik pusat maupun provinsi mendukung program-program yang ditetapkan dalam Renstra Kecamatan Papar Kabupaten Kediri;
 4. Asumsi/ancar-ancar anggaran dari Pusat maupun Provinsi tidak mengalami perubahan dengan nilai yang besar;
 5. *Stakeholder* Perangkat Daerah lainnya mendukung dan berpartisipasi penuh dalam perencanaan pembangunan daerah termasuk pemanfaatan dokumen perencanaan yang dihasilkan oleh Kecamatan Papar Kabupaten Kediri sebagai dasar perencanaan;

6. Dana yang diperlukan untuk kepentingan perencanaan pembangunan Kabupaten Kediri tersedia dan sesuai dengan jadwal yang direncanakan;
7. Monitoring dan evaluasi pembangunan dalam rangka perencanaan pembangunan berjalan efektif di Kabupaten Kediri;
8. Stabilitas politik, ekonomi, sosial dan keamanan terjamin.

Berdasarkan hasil identifikasi faktor-faktor kekuatan, kendala/kelemahan, peluang, tantangan/ancaman serta dengan analisis SWOT diperoleh alternatif alternatif strategi jangka menengah Kecamatan Papar Kabupaten Kediri melalui pengelompokan sebagai berikut :

1. Strategi memakai kekuatan untuk memanfaatkan peluang;
2. Strategi menanggulangi kendala/kelemahan dengan memanfaatkan peluang;
3. Strategi memakai kekuatan untuk menghadapi tantangan/ancaman;
4. Strategi memperkecil kendala/kelemahan dan menghadapi tantangan/ancaman.

Dari hasil analisis yang dilaksanakan, dengan membandingkan antara faktor eksternal peluang (*opportunities*) dan ancaman (*threats*) dengan faktor internal/kekuatan (*strengths*) dan kelemahan (*weaknesses*) maka posisi Kecamatan Papar Kabupaten Kediri berada pada kuadran I (*agresif*), karena perbandingan antara faktor-faktor tersebut masih bernilai positif. Posisi Kecamatan Papar Kabupaten Kediri pada kuadran I merupakan kondisi yang menguntungkan, karena Kecamatan Papar Kabupaten Kediri memiliki peluang dan kekuatan sehingga dapat memanfaatkan peluang yang ada. Strategi yang diterapkan dalam kondisi ini adalah mendukung kebijakan pertumbuhan yang agresif (*growth oriented strategy*). Walaupun posisi Kecamatan Papar Kabupaten Kediri sangat menguntungkan dan mendukung pengembangan Kecamatan Papar Kabupaten Kediri sebagai lembaga perencanaan pembangunan daerah tetapi nilai positif tidak terlalu dominan sehingga pengaruh kelemahan maupun ancaman masih perlu di perhatikan

Adapun jenis pelayanan yang dikembangkan dalam Pelayanan di kecamatan Papar adalah pemberian rekomendasi dan legalisasi berbagai macam surat sebagai berikut :

1. Rekomendasi izin bangunan
2. Rekomendasi untuk pembuatan akta pendirian badan usaha, koperasi, usaha simpan pinjam dan UKM
3. Rekomendasi dan legalisasi penandatanganan Kartu Keluarga (KK), Akta Kelahiran, dan Surat Keterangan Kependudukan
4. Rekomendasi persyaratan untuk melaksanakan pernikahan
5. Rekomendasi permohonan izin keramaian

6. Surat Keterangan Domisili, Surat Keterangan Kematian, dan Surat Keterangan Pindah antar Kecamatan dalam Kota serta rekomendasi pindah ke luar kota/kabupaten.
7. Legalisasi Kartu Keluarga (KK) dan Kartu Tanda Penduduk (KTP)
8. Rekomendasi surat ahli waris
9. Penerbitan akta tanah



BAB III

ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

3.1 IDENTIFIKASI PERMASALAHAN BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

Mengacu pada Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, sistem Perencanaan Pembangunan mencakup lima pendekatan dalam seluruh rangkaian perencanaan, yaitu :

1. politik;
2. teknokratik;
3. partisipatif;
4. atas-bawah (top-down); dan
5. bawah atas (bottom-up).

Pendekatan politik memandang bahwa pemilihan Kepala Daerah adalah proses penyusunan rencana, karena rakyat pemilih menentukan pilihannya berdasarkan program-program pembangunan yang ditawarkan masing-masing calon Kepala Daerah. Oleh karena itu, rencana pembangunan adalah penjabaran dari agenda-agenda pembangunan yang ditawarkan Kepala Daerah pada saat kampanye ke dalam rencana pembangunan jangka menengah.

Perencanaan dengan pendekatan teknokratik dilaksanakan dengan menggunakan metode dan kerangka berpikir ilmiah oleh lembaga atau satuan kerja yang secara fungsional bertugas untuk itu.

Perencanaan dengan pendekatan partisipatif dilaksanakan dengan melibatkan semua pihak yang berkepentingan (*stakeholders*) terhadap pembangunan. Pelibatan mereka adalah untuk mendapatkan aspirasi dan menciptakan rasa memiliki. Sedangkan pendekatan atas-bawah dan bawah-atas dalam perencanaan dilaksanakan menurut jenjang pemerintahan. Rencana hasil proses atas-bawah dan bawah atas diselenggarakan melalui musyawarah yang dilaksanakan baik di tingkat kabupaten/kota, kecamatan, dan Kelurahan. Perencanaan pembangunan terdiri dari 4 (empat) tahapan yakni : (1) penyusunan rencana; (2) penetapan rencana; (3) pengendalian pelaksanaan rencana; dan (4) evaluasi pelaksanaan rencana, keempat tahapan diselenggarakan secara berkelanjutan sehingga secara keseluruhan membentuk satu siklus perencanaan yang utuh.

Tahap penyusunan rencana dilaksanakan untuk menghasilkan rancangan lengkap satu rencana untuk ditetapkan yang terdiri dari 4 (empat) langkah.

Langkah pertama adalah penyiapan rancangan rencana pembangunan yang bersifat teknokratik, menyeluruh, dan terukur.

Langkah kedua, masing-masing instansi pemerintah menyiapkan rancangan rencana kerja dengan berpedoman pada rancangan rencana pembangunan yang telah disiapkan.

Langkah ketiga, adalah melibatkan masyarakat (stakeholders) dan menyelaraskan rencana pembangunan yang dihasilkan masing-masing jenjang pemerintahan melalui musyawarah perencanaan pembangunan.

Sedangkan langkah berikutnya adalah penyusunan rancangan akhir rencana pembangunan.

Tahap berikutnya adalah penetapan rencana menjadi produk hukum sehingga mengikat semua pihak untuk melaksanakannya. Rencana Pembangunan Jangka Panjang dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah ditetapkan dengan Peraturan Daerah, sedangkan Rencana Kerja Pemerintah Daerah ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah, Pengendalian pelaksanaan rencana pembangunan dimaksudkan untuk menjamin tercapainya tujuan dan sasaran pembangunan yang tertuang dalam rencana melalui kegiatan-kegiatan koreksi dan penyesuaian selama pelaksanaan rencana tersebut oleh pimpinan Satuan Kerja Perangkat Daerah.

Selanjutnya Camat Papar Kabupaten Kediri menghimpun dan menganalisis hasil pemantauan pelaksanaan rencana pembangunan dari masing-masing pimpinan Satuan Kerja Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan kewenangannya. Evaluasi pelaksanaan rencana adalah bagian dari kegiatan perencanaan pembangunan yang secara sistematis mengumpulkan dan menganalisis data dan informasi untuk menilai pencapaian sasaran, tujuan, dan kinerja pembangunan. Evaluasi ini dilaksanakan berdasarkan indikator dan sasaran kinerja yang tercantum dalam dokumen rencana pembangunan. Indikator dan sasaran kinerja mencakup masukan (*input*), keluaran (*output*), hasil (*result*), manfaat (*benefit*), dan dampak (*impact*). Dalam rangka perencanaan pembangunan, setiap Perangkat Daerah berkewajiban untuk melaksanakan evaluasi kinerja pembangunan yang merupakan dan atau terkait dengan fungsi dan tanggungjawabnya.

Penyusunan perencanaan pembangunan daerah juga dimaksudkan untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan pengawasan. Peningkatan kualitas penyelenggaraan perencanaan tidak lepas dari Meningkatkan kapasitas kelembagaan Kecamatan Papar Kabupaten Kediri meliputi kapasitas SDM, sarana dan prasarana serta sistem perencanaan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku, meliputi:

1. Peningkatan kapasitas sumber daya manusia melalui pendidikan formal dan diklat fungsional;
2. Fasilitasi berbagai forum *multi stakeholders* di bidang perencanaan dan perumusan kebijakan pembangunan lainnya;
3. Meningkatkan koordinasi perencanaan intern yang mantap, sinergis, dan terpadu antara lain melalui *focused group discussion* (FGD);
4. Pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan data dan informasi.

Namun disayangkan, peningkatan kualitas penyelenggaraan ini belum secara signifikan diikuti oleh peningkatan kualitas produk perencanaan. Hal ini disebabkan adanya beberapa tantangan dan permasalahan pokok antara lain:

1. Perubahan peraturan perundangan dan pedoman yang mengatur mekanisme perencanaan;
2. Menurunnya semangat masyarakat akibat dari menurunnya kepercayaan terhadap jaminan kepastian akan direalisasikannya rencana;
3. Lemahnya kapasitas kelembagaan perencanaan di tingkat basis yang menyebabkan kurang efektifnya proses perencanaan dan berakibat pada tumbuhnya perilaku nerabas (*shortcutting*);
4. Internal birokrasi: lemahnya koordinasi dan masih adanya ego sektoral antar Perangkat Daerah; rendahnya kapasitas dan komitmen pada proses perencanaan;
5. Internal Kecamatan Kecamatan Papar belum mampu menyediakan *standard operating procedure* (SOP) perencanaan, alat-alat praktis analisis kelayakan kegiatan yang kredibel; belum meratanya kapasitas analitik SDM perencanaan; belum optimalnya pengelolaan dan pemanfaatan data, teknologi informasi dan komunikasi, penelitian dan pengembangan, serta pengendalian perencanaan pembangunan.

3.2 TELAAHAN VISI, MISI DAN PROGRAM KEPALA DAERAH DAN WAKIL KEPALA DAERAH TERPILIH

Berdasarkan berbagai kondisi yang dihadapi Kabupaten Kediri 2016-2021, maka dibutuhkan solusi-solusi strategis untuk mengatasinya selama lima tahun mendatang. Untuk itu, pembangunan Kediri 2016-2021 berangkat dari landasan visi :

“Terwujudnya Ketahanan Pangan bagi Masyarakat Kabupaten Kediri yang Religius, Cerdas, Sehat, Sejahtera, Kreatif, dan Berkeadilan, yang didukung oleh Aparatur Pemerintah yang Profesional”

Saat sekarang perlunya perubahan merupakan impian masyarakat Kediri. Perubahan yang diharapkan tentunya perubahan di segala bidang untuk menggelorakan pelaksanaan pembangunan yang lebih baik dibandingkan tahun-tahun sebelumnya. Pembangunan di segala bidang tersebut bertujuan untuk mewujudkan masyarakat Kediri yang religius, cerdas, sehat, sejahtera, kreatif, dan berkeadilan.

Misi yang merupakan perwujudan visi pembangunan Kabupaten Kediri Tahun 2016-2021 dijabarkan ke dalam 15 misi, adalah sebagai berikut :

1. Melaksanakan ajaran agama dan/atau kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat yang penuh toleransi, tenggang rasa, dan harmoni.
2. Mempercepat pembangunan di sektor pertanian, peternakan, perikanan, dan perkebunan untuk memperkuat kemandirian masyarakat menuju swasembada pangan
3. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat yang ditandai dengan terpenuhinya kebutuhan pangan, sandang, dan papan dalam lingkungan masyarakat yang tertib dan aman.
4. Menumbuhkembangkan layanan pendidikan murah (terjangkau) dan berkualitas pada semua jenis, jenjang dan jalur pendidikan.
5. Mewujudkan Masyarakat yang mandiri dan berkeadilan di bidang kesehatan
6. Menumbuhkembangkan kreatifitas, produktifitas dan pendapatan masyarakat melalui kebijakan ekonomi kerakyatan dengan memajukan industri menengah, kecil dan mikro.
7. Melanjutkan pembangunan kepariwisataan dan kebudayaan sebagai upaya meningkatkan ekonomi masyarakat dan melestarikan budaya daerah.
8. Mengembangkan koperasi sebagai salah satu soko guru pembangunan ekonomi kerakyatan.
9. Mengoptimalkan pelayanan perizinan bagi kepentingan kehidupan masyarakat, terutama dalam menggiatkan investasi dan dunia usaha.
10. Memantapkan pembangunan kependudukan, yang meliputi ketertiban sistem pendataan dan pemberdayaan warga masyarakat terutama di wilayah pedesaan, khususnya kaum perempuan

11. Mewujudkan aparatur pemerintah yang profesional dan melanjutkan reformasi birokrasi
12. Membangun infrastruktur penunjang pembangunan di berbagai bidang.
13. Membangun dan mengembangkan jaringan sistem informasi dan komunikasi
14. Meningkatkan pembangunan lingkungan hidup yang sehat, serasi dan seimbang
15. Pembangunan sektor ketenagakerjaan untuk kesejahteraan masyarakat

Misi yang dibuat merupakan perwujudan visi pembangunan Kabupaten Kediri Tahun 2016–2021 dijabarkan ke dalam program-program pembangunan yang dijalankan secara berkesinambungan dan sinergis, serta memfokuskan pada pengembangan aparatur pemerintah yang profesional dan peningkatan pelayanan di kecamatan Papar Kabupaten Kediri.

Upaya untuk mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan secara benar (*good-government*) dan bersih (*clean-government*) termasuk didalamnya penyelenggaraan pelayanan publik memerlukan unsur-unsur mendasar antara lain unsur profesionalisme dari pelaku dan penyelenggara pemerintahan dan pelayanan publik. Peningkatan ketaatan umat beragama merupakan salah satu upaya meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat Kediri seutuhnya. Dalam pengelolaannya negara menjamin kemerdekaan memeluk agama sedangkan pemerintah berkewajiban melindungi penduduk dalam melaksanakan ajaran agama dan ibadah. Pemerintah harus memberikan bimbingan dan pelayanan agar setiap penduduk dalam melaksanakan ajaran agamanya dapat berlangsung dengan rukun, lancar, dan tertib, baik intern maupun antar umat beragama.

Penyusunan RPJMD Kabupaten Kediri 2016-2021 merupakan penjabaran visi misi kepala daerah terpilih ke dalam dokumen RPJMD yang merupakan pedoman dasar dokumen perencanaan lainnya dalam kurun waktu 5 tahun mendatang. Terkait dengan hal tersebut di atas, kebijakan pembangunan dalam RPJMD Kabupaten Kediri 2016–2021 didasarkan pada visi dan misi Kabupaten Kediri yang telah diuraikan sebelumnya. Kecamatan Papar mendukung misi Kabupaten Kediri tahun 2016-2021 khususnya pada misi 1 yaitu *melaksanakan ajaran agama dan/atau kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat yang penuh toleransi, tenggang rasa, dan harmoni.*

3.3 TELAAHAN RENSTRA

Dengan terbitnya Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), telah merubah pola perencanaan yang ada dari *shopping list* ke *working plan* dimana Perangkat Daerah menyusun perencanaan berdasarkan pagu indikatif dan perencanaan yang disusun merupakan hasil dari proses perencanaan yang telah memadukan proses politik, proses teknokratik, proses partisipatif dan proses *bottom up* dan *top down*.

Keterpaduan proses perencanaan ini diharapkan akan lebih banyak dapat menampung aspirasi masyarakat yang selama ini seolah-olah hanya sebagai pelengkap dalam proses perencanaan. Kecilnya realisasi dari usulan yang disampaikan masyarakat melalui musyawarah perencanaan pembangunan yang dapat tertampung dalam anggaran pendapatan dan belanja daerah selama ini, memberikan indikasi terhadap kebenaran pernyataan diatas.

Untuk dapat mendukung kondisi yang diinginkan, kemampuan teknis perencanaan perlu ditingkatkan, sehingga dapat mendorong berkembangnya aspirasi masyarakat dan mengusulkannya dalam bentuk kegiatan-kegiatan yang memang benar-benar dibutuhkan untuk membawa kearah yang lebih baik lagi, bukan kegiatan kegiatan yang diinginkan seperti kebanyakan usulan selama ini.

Kondisi tersebut diatas sangat erat kaitannya dengan keberadaan institusi perencana dalam hal ini yang membantu Kepala Daerah dalam Perencanaan Pembangunan Daerah, sehingga semakin profesional dalam bidang tugasnya.

Untuk itu kualitas aparatur, sikap aparatur sangatlah menentukan dalam mewujudkan *good governance* lima tahun terakhir. Pada umumnya, kualitas penyelenggaraan perencanaan pembangunan daerah di Kabupaten Kediri terus menerus mengalami peningkatan.

Beberapa indikator yang menyebabkan adanya peningkatan kualitas penyelenggaraan perencanaan tersebut meliputi :

1. Meningkatkan intensitas keterlibatan berbagai unsur pemangku kepentingan pembangunan antara lain : DPRD, LSM, Lembaga masyarakat tingkat kelurahan, organisasi profesi, perguruan tinggi, dan sektor swasta;
2. Meningkatkan kualitas sistem perencanaan dengan terselenggaranya mekanisme perencanaan partisipatif;
3. Terselenggaranya forum PD dan gabungan PD;
4. Meningkatkan konsistensi antara dokumen perencanaan dengan mekanisme penyusunan anggaran;

5. Meningkatkan intensitas pendampingan perencanaan di tingkat kecamatan dan kelurahan/desa oleh Kecamatan Papar Kabupaten Kediri dan PD terkait.

Dalam kurun waktu lima tahun kedepan, dengan mengoptimalkan pemanfaatan potensi yang dimiliki, Kecamatan Papar Kabupaten Kediri diharapkan responsif, kreatif dan inovatif agar mampu menjawab perubahan lingkungan dan tantangan untuk mewujudkan perencanaan berkualitas dengan mengedepankan pendekatan perencanaan partisipatif diawali dengan meningkatkan kualitas perencanaan teknokratik melalui peningkatan kapasitas dan komitmen SDM perencanaan, memantapkan kelembagaan perencanaan di tingkat basis, serta koordinasi dan komunikasi antar pemangku kepentingan.

Untuk mewujudkan harapan diatas, beberapa kondisi yang harus disiapkan antara lain sebagai berikut:

1. Meningkatkan koordinasi antara institusi perencana dengan pemegang otoritas penganggaran, untuk menjaga konsistensi antara perencanaan dan penganggaran, dengan menyikapi secara arif dan bijaksana pemberlakuan peraturan perundangan tentang perencanaan dan keuangan negara yang sering terjadi perubahan peraturan/pedoman dalam penyelenggaraanya.
2. Meningkatkan kapasitas SDM dan kelembagaan di tingkat basis untuk meningkatkan efektivitas proses perencanaan.
3. Meningkatkan kapasitas SDM dan unit perencanaan pada PD.
4. Mantapnya koordinasi perencanaan pembangunan antar PD guna mendukung terwujudnya perencanaan yang terintegrasi dan sinergis.
5. Meningkatkan kualitas kebijakan fiskal dalam menyikapi celah fiskal yang ada sehingga secara optimal dapat memanfaatkan kapasitas fiskal untuk mencapai tujuan pembangunan.
6. Tersusunnya *Standard Operating Procedure* (SOP) perencanaan.
7. Meningkatkan kualitas SDM perencana terhadap penguasaan keahlian (skill) fungsional perencanaan yang sesuai tugas pokok dan fungsi Kecamatan Papar Kabupaten Kediri.
8. Mantapnya pengelolaan dan pemanfaatan data, penguasaan teknologi informasi dan komunikasi, penelitian dan pengembangan, serta pengendalian dan evaluasi perencanaan pembangunan

3.4 TELAAHAN RENCANA TATA RUANG WILAYAH DAN KAJIAN LINGKUNGAN HIDUP STRATEGIS

Sesuai dengan Perda Kabupaten Kediri nomor 14 tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kediri Tahun 2010 –2013. Rencana struktur ruang diwujudkan berdasarkan arahan pengembangan sistem pusat kegiatan dan sistem jaringan prasarana wilayah. Sistem pusat kegiatan sebagaimana dimaksud adalah pusat kegiatan, peran pusat kegiatan, dan perwilayahan. Lingkup muatan RTRW terdiri dari :

- a. tujuan, kebijakan, dan strategi penataan ruang wilayah kabupaten;
- b. rencana struktur ruang wilayah kabupaten;
- c. rencana pola ruang wilayah kabupaten;
- d. penetapan kawasan strategis wilayah kabupaten;
- e. arahan pemanfaatan ruang wilayah kabupaten; dan
- f. arahan pengendalian pemanfaatan ruang wilayah kabupaten;
- g. hak, kewajiban, dan peran masyarakat; dan
- h. kelembagaan.

Kecamatan Papar bagian dari PKL di wilayah perkotaan. Perkotaan Papar sebagai pusat pemerintahan kabupaten, pusat pengolahan hasil pertanian, pusat industri, pusat bisnis regional, pusat pelayanan kesehatan, pusat jasa pariwisata, dan pusat pendidikan tinggi. Perwilayahan Kecamatan Papar bagian dari Sub Satuan Wilayah Pengembangan (SSWP) dimana Kecamatan Papar masuk dalam SSWP D.

Kecamatan Papar termasuk dalam Kawasan peruntukan industri sedang dan kawasan *central business district* (CBD) berupa pengembangan kegiatan perdagangan, jasa, dan rekreasi, berada di Simpang Lima Gumul.

RTRW berfungsi sebagai pedoman pembangunan dan menjadi rujukan bagi penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah. RTRW kabupaten ditinjau kembali setiap 5 (lima) tahun. Dalam kondisi lingkungan strategis tertentu yang berkaitan dengan bencana alam skala besar dan/atau perubahan batas teritorial wilayah yang ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan, RTRW Kabupaten dapat ditinjau kembali lebih dari 1 (satu) kali dalam 5 (lima) tahun.

3.5 PENENTUAN ISU-ISU STRATEGIS

Adapun isu-isu strategis yang ada pada Kecamatan Papar adalah sebagai berikut :

1. Kurangnya sumber daya aparatur kecamatan dan kelurahan dalam memberikan pelayanan publik.
2. Kurangnya jumlah sarana dan prasarana yang ada di Kecamatan sehingga pelayanan terhadap masyarakat sedikit terhambat.
3. Lemahnya pelayanan fungsi dan tugas pokok di Kecamatan dan Desa sehingga penilaian kinerja aparatur pemerintahan kurang
4. Lambatnya peranan fungsi kelembagaan di masyarakat akibat kurang koordinasi yang baik dengan seluruh elemen masyarakat dan pemerintah kelurahan dan kecamatan
5. Lemahnya pembinaan/koordinasi Perangkat Desa karena terlalu banyak dana yang dikelola oleh
6. Dikhawatirkan adanya ketidaknyamanan dan ketidaktertiban wilayah dalam menghadapi Pemilihan Gubernur dan Pemilihan Legislatif di wilayah Kec. Papar
7. Pemeliharaan peralatan dan perlengkapan kantor yang belum maksimal
8. Kinerja penyusunan APBD Desa dan Perubahan APBD Desa yang belum maksimal.

BAB IV

TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN KEBIJAKAN

4.1 TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH PD

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi. Penerapan tujuan dalam perencanaan strategik didasarkan pada faktor-faktor kunci keberhasilan (*Critical Succes Factor*) yang diperoleh dari proses analisa lingkungan dimana dilakukan setelah penerapan visi dan misi.

Adapun tujuan yang ingin dicapai oleh Kecamatan Papar adalah mendukung misi Bupati Kediri yaitu melaksanakan ajaran agama dan/atau kepercayaan dalam kehidupan bermasyarakat yang penuh toleransi, tenggang rasa, dan harmoni. Tujuan yang ingin dicapai Kecamatan Papar adalah meningkatkan lingkungan masyarakat yang tertib dan aman serta menjamin efektifitas pelayanan dan penyelenggaraan pemerintah kecamatan.

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan secara terukur yaitu sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan secara nyata oleh masyarakat dan pihak yang berkepentingan (Stekholder) Kecamatan Papar. Sasaran yang dimaksud adalah sebagai berikut :

1. Terkendalinya konflik yang terjadi di wilayah kecamatan
2. Meningkatnya pelaksanaan musrenbang dan pemberdayaan masyarakat melalui PKK
3. Meningkatnya ketepatan waktu pelaporan pengelolaan keuangan desa
4. Meningkatnya efektifitas pelayanan kepada masyarakat
5. Meningkatnya kelompok kesenian di wilayah

Untuk mencapai tujuan dan sasaran pada Kecamatan Papar terdapat indikator kinerja yang disajikan dalam tabel 4.1 sebagai berikut :

Indikator kinerja Kecamatan Papar adalah Jumlah konflik berlatarbelakang agama dan Jumlah nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) di wilayah Kecamatan Papar. Diharapkan di Kecamatan Papar tidak terjadi konflik yang berlatarbelakang agama dan jumlah nilai SKM terus meningkat pada setiap tahunnya.

Target yang dibuat oleh kecamatan Papar adalah berapapun jumlah konflik yang terjadi dapat diselesaikan semua dengan baik. Dengan demikian akan mengindikasikan adanya kondisi wilayah yang aman, tertib dan terkendali di Kecamatan Papar. Kecamatan Papar hanya memfasiliasti dan memantau konflik yang telah terjadi di wilayah. Adapun konflik yang terjadi diharapkan dapat diselesaikan dengan baik pada tingkat RT/RW atau desa. Apabila ada konflik - konflik yang memerlukan penanganan lebih lanjut, pihak kecamatan melaporkan kepada Bakesbangpol maupun pihak yang berwajib untuk diselesaikan dengan baik.

Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) merupakan indeks nilai kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang telah diberikan oleh Kecamatan Papar yang dihitung dengan pengisian kuisioner yang diberikan kepada masyarakat. Kecamatan Papar merupakan tempat pelayanan bagi masyarakat. Sehingga nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) merupakan tingkat pengukuran kinerja efektivitas pelayanan yang ada di wilayah Kecamatan Papar.

4.2 STRATEGI DAN KEBIJAKAN PD KECAMATAN PAPAR

Dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan, strategi yang akan dilaksanakan Kecamatan Papar pada Tahun 2016-2021 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan kelancaran pelayanan administrasi dengan penyediaan sarana dan prasarana yang memadai;
2. Meningkatkan kopetensi sumber daya aparatur sesuai perubahan kebijakan dan perkembangan lptek;
3. Meningkatkan dukungan dalam mewujudkan keamanan dan kenyamanan masyarakat;
4. Meningkatkan keikutsertaan dalam kegiatan parade budaya dan pariwisata;
5. Memaksimalkan koordinasi antar Dinas/instansi dan aparat yang ada di Kecamatan dan desa;
6. Meningkatkan pemberdayaan melalui kegiatan PKK yang dilaksanakan di tingkat Kecamatan dan Desa;

Sedangkan kebijakan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Papar pada Tahun 2016-2021 dalam mencapai tujuan dan sasaran tersebut adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan dukungan administrasi, sarana dan pra sarana
2. Pengembangan sumber daya aparatur sesuai perkembangan Iptek
3. Fasilitasi peningkatan kapasitas Aparatur dan pembinaan pada tingkat Kecamatan dan Desa
4. Peningkatan kerjasama dan pembinaan perangkat desa di wilayah Kecamatan Papar



BAB V
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN

Rencana Program dan Kegiatan Renstra Kecamatan Papar Kabupaten Kediri Tahun 2016-2021 dapat dilihat pada Tabel 5.1 berikut :



BAB VI

INDIKATOR KINERJA PD YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

Sebagai perwujudan dari beberapa kebijakan dan strategi dalam rangka mencapai setiap tujuan strategisnya, maka langkah operasionalnya harus dituangkan ke dalam program dan kegiatan indikatif yang mengikuti ketentuan peraturan perundang undangan yang berlaku dengan memperhatikan dan mempertimbangkan tugas dan fungsi Kecamatan Papar Kabupaten Kediri. Dengan demikian kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran strategis yang merupakan kontribusi bagi pencapaian visi dan misi organisasi. Kegiatan merupakan aspek operasional dari suatu rencana strategis yang diarahkan untuk memenuhi sasaran, tujuan, visi dan misi organisasi.

Sementara itu yang dimaksud dengan indikator kinerja adalah ukuran keberhasilan suatu program dan kegiatan, baik kuantitatif maupun kualitatif yang secara khusus dinyatakan sebagai pencapaian tujuan yang dapat menggambarkan skala atau tingkatan yang digunakan sebagai alat kegiatan pemantauan dan evaluasi, baik kinerja *input, process, outputs, outcomes* maupun *impacts* sesuai dengan sasaran rencana program dan kegiatan.

Indikator kinerja Kecamatan Papar yang akan dicapai dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD ditunjukkan dalam tabel 6.1 sebagai berikut :

BAB VII PENUTUP

Sesuai amanat Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, maka Kecamatan Papar Kabupaten Kediri dan sebagai salah satu perangkat daerah (PD) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kediri telah memenuhi kewajiban menyusun Rencana Strategis (RENSTRA) berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kediri Tahun 2016-2021.

Renstra Kecamatan Papar Tahun 2016-2021 adalah pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) setiap tahunnya, serta merupakan dasar evaluasi dan pelaporan pelaksanaan atas kinerja tahunan sesuai tugas pokok dan fungsi Kecamatan Papar sebagai perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan penunjang pemerintahan.



**TUJUAN & SASARAN, STRATEGI & KEBIJAKAN
PELAYANAN JANGKA MENENGAH
TAHUN 2016 – 2020**

TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	KEBIJAKAN
<p>Meningkatkan kerukunan hidup antar umat beragama sehingga tercipta suasana kehidupan yang harmonis dan saling menghormati dalam semangat keberagaman didukung dengan pelayanan masyarakat yang baik.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terkendalinya konflik yang terjadi di wilayah kecamatan 2. Meningkatnya pelaksanaan musrenbang dan pemberdayaan masyarakat melalui PKK 3. Meningkatnya ketepatan waktu pelaporan pengelolaan keuangan desa 4. Meningkatnya efektifitas pelayanan kepada masyarakat 5. Meningkatnya kelompok kesenian di wilayah 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan kelancaran pelayanan administrasi dengan penyediaan sarana dan prasarana yang memadai; 2. Meningkatkan kompetensi sumber daya aparatur sesuai perubahan kebijakan dan perkembangan Iptek; 3. Meningkatkan dukungan dalam mewujudkan keamanan dan kenyamanan masyarakat; 4. Meningkatkan keikutsertaan dalam kegiatan parade budaya dan pariwisata; 5. Memaksimalkan koordinasi antar Dinas/instansi dan aparat yang ada di Kecamatan dan desa; 6. Meningkatkan pemberdayaan melalui kegiatan PKK yang dilaksanakan di tingkat Kecamatan dan Desa; <p style="text-align: center;">-</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan dukungan administrasi, sarana dan pra sarana 2. Pengembangan sumber daya aparatur sesuai perkembangan Iptek 3. Fasilitasi peningkatan kapasitas Aparatur dan pembinaan pada tingkat Kecamatan dan Desa 4. Peningkatan kerjasama dan pembinaan perangkat desa di wilayah Kecamatan Papar

Tabel 2.2.1 Data Inventaris Aset

NO	Nama Barang	Keterangan	Kondisi di KIB				Keterangan
			B	KB	RB	Jumlah	
1	5	12	13	14	15	16	21
I	TANAH						
1	Tanah Kantor Kecamatan Papar	bidang	1	0	0	1	
II	GEDUNG DAN BANGUNAN						
	REHAB ATAP DAN LANTAI	unit	1	0	0	1	
	Gedung Kantor Kecamatan Papar	unit	1	0	0	1	
	Gedung Kantor Kecamatan (eks Pendopo)	unit	1	0	0	1	
	Gedung Pertemuan/Pendopo	unit	1	0	0	1	
	Bangunan Musholla	unit	1	0	0	1	
	REHAB RUMAH DINAS ATAP-LANTAI-PAVING	unit	1	0	0	1	
	Rumah Dinas	unit	1	0	0	1	
	JALAN PAVING KANTOR KEC. PAPAR	unit	1	0	0	1	
III	PERALATAN DAN MESIN						
2	Station Wagon	unit	1	0	0	1	
3	Sepeda Motor	unit	1	0	0	1	
5	Sepeda Motor	unit		1	0	1	Ditarik BPKAD Kab
6	Sepeda Motor	unit	1	0	0	1	
7	Sepeda Motor	unit	1	0	0	1	
8	Sepeda Motor	unit	0	0	1	1	Ditarik BPKAD Kab
9	Sepeda Motor	unit	0	0	1	1	Ditarik BPKAD Kab
10	MESIN KETIK MANUAL PORTABLE (11-13 INCI)	buah	1	0	0	1	
11	Mesin Ketik	buah	0	0	2	2	2 RUSAK BERAT
12	Mesin Ketik	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
13	Mesin Ketik	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
14	ALMARI	buah	1	0	0	1	
15	RAK BESI / METAL	buah	1	0	0	1	
16	Filling Cabinet	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
17	Filling Cabinet	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
18	Filling Cabinet	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
19	Filling Cabinet	buah	0	0	1	1	Dispenda
20	Brandkas	buah	1	0	0	1	Dispenda
21	Almari Kaca	buah	1	0	0	1	TD
22	Almari Kaca	buah	1	0	0	1	PKK
23	Papan Pelayanan	buah	1	0	0	1	Peralatan KTP/ KK
24	Laminator	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
25	Kain Foto (Warna Merah/Biru)	buah	2	0	0	2	
26	Lemari Katalog	buah	1	0	0	1	
27	Lemari Katalog	buah	0	0	1	1	Dispenda
28	Almari	buah	0	0	2	2	2 RUSAK BERAT
29	Almari	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
30	Almari	buah	0	0	2	2	2 RUSAK BERAT

31	Almari	buah	1	0	0	1	
32	Almari	buah	1	0	0	1	
33	Almari Monografi	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
34	Almari	buah	1	0	0	1	Infokom
35	Almari	buah	1	0	0	1	Dispenda
36	Meja	buah	0	0	3	3	3 RUSAK BERAT
37	Meja	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
38	Meja	buah	0	0	1	1	1 HANCUR
39	Meja	buah	0	0	1	1	1 HANCUR
40	Meja	buah	0	0	2	2	2 HANCUR
41	Meja	buah	0	0	10	10	2 RB 8 HANCUR
42	Meja	buah	0	0	4	4	4 HANCUR
43	Meja	buah	0	0	4	4	4 HANCUR
44	Meja	buah	0	0	1	1	1 HANCUR
45	Meja	buah	0	0	1	1	1 HANCUR
46	meja	buah	2	0	0	2	
47	Meja	buah	1	0	0	1	
48	Meja	buah	0	0	3	3	3 HANCUR
49	meja	buah	0	0	1	1	1 HANCUR
50	Meja	buah	1	0	0	1	Eks BKKBN
51	meja	buah	1	0	0	1	Dispenda
52	Meja	buah	1	0	0	1	Mantan
53	meja	buah	1	0	0	1	Infokom
54	Meja	buah	1	0	0	1	Dispenda
55	meja	buah	1	0	0	1	Dispenda
56	meja	buah	1	0	0	1	BPS
57	Almari Besi	buah	1	0	0	1	
58	Almari Besi	buah	1	0	0	1	
59	kursi	buah	1	0	0	1	Mantan
60	Meja Rapat	buah	0	0	10	10	3 RB 7 HANCUR
61	Meja Rapat	buah	0	0	3	3	3 RUSAK BERAT
62	Kursi tamu	set	1	0	0	1	
63	Kursi tamu	set	1	0	0	1	
64	Kursi	buah	3	0	0	3	
65	Kursi	buah	6	0	0	6	
66	Kursi Kayu	buah	0	0	1	1	1 HANCUR
67	Kursi	buah	0	0	3	3	3 HANCUR
68	kursi	buah	0	0	6	6	6 HANCUR
69	Kursi	buah	0	0	1	1	1 HANCUR
70	Kursi Kayu	buah	0	0	2	2	2 HANCUR
71	Kursi	buah	0	0	1	1	Infokom
72	kursi	buah	2	0	0	2	Dispenda
73	Kursi Lipat	buah	0	0	20	20	10 RB 10 HANCUR
74	Kursi	buah	0	0	10	10	2 RB 8 HANCUR
75	Kursi	buah	7	0	3	10	3 RUSAK BERAT
76	Kursi Lipat	buah	8	0	2	10	2 RUSAK BERAT
77	MEJA KOMPUTER	buah	0	0	1	1	1 HANCUR
78	AC	buah	1	0	0	1	
79	Kipas Angin	buah	2	0	0	2	
80	KIPAS ANGIN	buah	4	0	0	4	
81	Televisi	buah	0	0	1	1	1 HANCUR

82	Amplifier	set	1	0	0	1	1 Ampli, 2 speaker.
83	Sound System	buah	1	0	0	1	
84	Wireless	buah	1	0	0	1	
85	Wireless	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
86	MICROPHONE	buah	1	0	0	1	
87	Megaphone	buah	1	0	0	1	
88	Webcam + Headset	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
89	Kamera Digital	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
90	Komputer	set	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
91	Komputer	set	1	0	0	1	
92	KOMPUTER	set	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
93	PERSONAL COMPUTER (PC)	set	0	0	2	2	1 RB 1 HANCUR
94	Komputer	set	0	0	2	2	2 RUSAK BERAT
95	Komputer	set	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
96	Komputer	set	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
97	Komputer	set	0	0	2	2	2 RUSAK BERAT
98	komputer	set	1	0	0	1	Dispenda
99	Komputer Online	set	1	0	0	1	
100	KOMPUTER/PC	set	1	0	0	1	
101	Laptop	buah	1	0	0	1	
102	PRINTER	buah	1	0	0	1	
103	Printer	buah	1	0	0	1	
104	Printer	buah	1	0	0	1	
105	Printer	buah	1	0	0	1	
106	Printer	buah	1	0	0	1	
107	PRINTER	buah	0	0	2	2	2 RUSAK BERAT
108	PRINTER	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
109	PRINTER	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
110	PRINTER TINTA	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
111	PRINTER TINTA	buah	0	0	3	3	3 RUSAK BERAT
112	Printer	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
113	Scanner	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
114	Uninterruptible Power Supply	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
115	Tripod Camera	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
116	Pesawat Telephone	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
117	Pesawat Telephone	buah	0	0	1	1	1 RUSAK BERAT
118	Faximile	buah	1	0	0	1	
119	Pesawat Radtel	buah	1	0	0	1	
128	Katalog	buah	2	0	0	2	
	IV ASET TAK BERWUJUD						
129	Software Database Oracle	unit	1	0	0	1	Peralatan KTP/ KK
130	Application Oracle	unit	1	0	0	1	Peralatan KTP/ KK
131	Software Driver Peripheral	unit	1	0	0	1	Peralatan KTP/ KK

Tabel 2.3.1
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Papar
Kabupaten Kediri

No.	Indikator Kinerja	Formula	Target Indikator Lainnya	Target Renstra SKPD Tahun Ke -					Realisasi Capaian Tahun Ke -					Rasio Capaian Tahun Ke -				
				n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
I.																		
1	Persentase penanganan konflik yang berlatarbelakang agama	Jumlah konflik berlatarbelakang agama yang muncul	-	-	2	2	3	2	-	2	2	3	2	-	100	100	100	100
		Jumlah konflik berlatarbelakang agama yang ditangani	-	-	2	2	3	2	-	2	2	3	2	-	100	100	100	100
		Jumlah konflik yang muncul dibagi jumlah konflik yang ditangani	-	-	100	100	100	100	-	100	100	100	100	-	100	100	100	100

Tabel 2.3.2
Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Papar
Kabupaten Kediri

Uraian	Anggaran pada Tahun Ke -					Realisasi Anggaran pada Tahun Ke -					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun Ke -					Rata-rata Pertumbuhan	
	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	Anggaran	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
PAD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BELANJA TIDAK LANGSUNG	1.171.896.000	1.236.482.800	1.319.636.900	1.383.601.200	1.646.310.900	1.051.919.004	1.098.334.702	1.203.513.189	1.254.402.985	1.449.761.955	0,94	0,89	0,91	0,91	0,88	94.882.980	61.002.311
Belanja Pegawai	1.171.896.000	1.236.482.800	1.319.636.900	1.383.601.200	1.646.310.900	1.051.919.004	1.098.334.702	1.203.513.189	1.254.402.985	1.449.761.955	0,94	0,89	0,91	0,91	0,88	94.882.980	61.002.311
BELANJA LANGSUNG	147.153.000	160.096.060	194.996.060	394.947.060	195.996.000	146.095.857	159.019.266	190.291.308	392.836.912	194.955.970	1,08	0,99	0,98	0,99	0,99	9.768.600	4.602.659
Belanja Pegawai	12.000.000	12.000.000	12.000.000	14.750.000	24.455.000	12.000.000	12.000.000	12.000.000	14.750.000	24.455.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2.491.000	2.491.000
Belanja Barang dan Jasa	128.153.000	146.561.060	170.846.060	160.246.060	161.541.000	127.095.857	145.484.266	166.151.308	158.827.912	160.500.970	1,14	0,99	0,97	0,99	0,99	6.677.600	(674.341)
Belanja Modal	7.000.000	1.535.000	12.150.000	219.951.000	10.000.000	7.000.000	1.535.000	12.140.000	219.259.000	10.000.000	0,22	1,00	1,00	1,00	1,00	600.000	2.786.000
J U M L A H	1.319.049.000	1.396.578.860	1.514.632.960	1.778.548.260	1.842.306.900	1.198.014.861	1.257.353.968	1.393.804.497	1.647.239.897	1.644.717.925	0,91	0,90	0,92	0,93	0,89	104.651.580	65.604.970



Tabel 2.3.3
Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Papar
Kabupaten Kediri

Uraian	Anggaran pada Tahun Ke -					Realisasi Anggaran pada Tahun Ke -					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun Ke -					Rata-rata Pertumbuhan	
	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	Anggaran	Realisasi
2	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran	68.225.000	72.830.000	86.048.060	112.196.030	110.556.000	67.167.857	71.799.266	85.387.308	110.845.912	109.515.970	0,98	0,99	0,99	0,99	0,99	8.466.200	9.178.956
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	4.500.000	4.500.000	6.000.000	6.000.000	7.000.000	3.742.857	3.974.766	5.819.308	5.444.412	6.472.470	0,83	0,88	0,97	0,88	0,92	500.000	545.923
Penyediaan jasa pemeliharaan & perijinan kendaraan Dinas/Operasional	1.300.000	1.500.000	1.625.000	1.625.000	1.625.000	1.000.000	1.009.500	1.185.000	1.128.500	1.112.500	0,77	0,67	0,73	0,67	0,68	65.000	22.500
Penyediaan jasa administrasi keuangan	7.800.000	7.800.000	7.800.000	9.375.000	17.580.000	7.800.000	7.800.000	7.800.000	9.375.000	17.580.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1.956.000	1.956.000
Penyediaan jasa kebersihan kantor	1.335.000	4.500.000	1.500.000	1.500.000	1.626.000	1.335.000	4.500.000	1.500.000	1.500.000	1.626.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	58.200	58.200
Penyediaan alat tulis kantor	6.000.000	6.000.000	7.000.000	6.675.000	6.675.000	6.000.000	6.000.000	7.000.000	6.675.000	6.675.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	135.000	135.000
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	2.000.000	2.000.000	2.500.000	2.350.000	2.600.000	2.000.000	2.000.000	2.500.000	2.350.000	2.600.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	120.000	120.000
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	1.260.000	4.500.000	2.500.000	1.500.000	2.000.000	1.260.000	4.500.000	2.500.000	1.500.000	2.000.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	148.000	148.000
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	-	-	500.000	1.320.000	1.320.000	-	-	500.000	1.320.000	1.320.000			1,00	-	1,00	440.000	440.000
Penyediaan makanan dan minuman	7.200.000	7.200.000	10.995.000	11.000.000	11.000.000	7.200.000	7.200.000	10.980.000	11.000.000	11.000.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	760.000	760.000
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	-	-	625.000	500.000	1.000.000	-	-	625.000	250.000	1.000.000			1,00	0,50	1,00	333.333	333.333
Penyediaan jasa pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.625.000	1.925.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.625.000	1.925.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	145.000	145.000
Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi dalam daerah	18.120.000	18.120.000	14.005.060	19.648.000	17.650.000	18.120.000	18.120.000	13.980.000	19.648.000	17.650.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	(94.000)	(94.000)
Penyediaan jasa operasional	7.510.000	10.975.000	23.648.000	25.328.030	23.605.000	7.510.000	10.960.000	23.648.000	25.280.000	23.605.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	3.219.000	3.219.000
Penyediaan jasa administrasi barang	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.750.000	4.950.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.750.000	4.950.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	390.000	390.000
Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	7.000.000	1.535.000	3.150.000	20.000.000	10.000.000	7.000.000	1.535.000	3.150.000	20.000.000	10.000.000	1,00		1,00	1,00		1.000.000	1.000.000
Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	38.430.000	33.930.000	46.000.000	220.951.000	28.000.000	38.430.000	33.924.000	45.989.000	220.259.000	28.000.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	(2.086.000)	(3.476.667)
Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	5.000.000	5.000.000	9.000.000	1.000.000	-	5.000.000	5.000.000	9.000.000	1.000.000	-			1,00	1,00		(1.666.667)	(1.666.667)
Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	8.000.000	8.000.000	17.000.000	10.000.000	10.000.000	8.000.000	8.000.000	16.999.000	10.000.000	10.000.000		1,00	1,00	1,00	1,00	500.000	500.000
Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	6.130.000	9.430.000	5.000.000	5.000.000	9.500.000	6.130.000	9.424.000	5.000.000	5.000.000	9.500.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	674.000	674.000
Pemeliharaan Rutin/Berkala Taman/Pagar Kantor	15.000.000	5.000.000	3.000.000	-	3.500.000	15.000.000	5.000.000	3.000.000	-	3.500.000					1,00	(5.750.000)	(5.750.000)
Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor	4.300.000	6.500.000	3.000.000	5.000.000	5.000.000	4.300.000	6.500.000	3.000.000	5.000.000	5.000.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	140.000	140.000
Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	-	-	9.000.000	50.000.000	-	-	-	8.990.000	49.800.000	-			1,00			0	-
Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas	-	-	-	149.951.000	-	-	-	-	149.459.000	-				1,00		0	-
Program : Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	37.148.000	39.986.000	41.448.000	45.640.000	41.640.000	37.148.000	39.986.000	41.423.000	45.620.000	41.640.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	898.400	898.400

Uraian	Anggaran pada Tahun Ke -					Realisasi Anggaran pada Tahun Ke -					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun Ke -					Rata-rata Pertumbuhan	
	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	n-5 (2011)	n-4 (2012)	n-3 (2013)	n-2 (2014)	n-1 (2015)	Anggaran	Realisasi
2	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Pengendalian Keamanan Lingkungan	13.530.000	15.256.000	16.448.000	15.640.000	18.000.000	13.530.000	15.256.000	16.433.000	15.640.000	18.000.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	894.000	894.000
Pembinaan Perangkat di Wilayah	23.618.000	24.730.000	25.000.000	30.000.000	23.640.000	23.618.000	24.730.000	24.990.000	29.980.000	23.640.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4.400	4.400
Program : Pengelolaan Keragaman Budaya	-	-	-	3.000.000	3.000.000	-	-	-	3.000.000	3.000.000	-	-	-	1,00	1,00	1.000.000	600.000
Penunjang Pengembangan Kesenian dan Kebudayaan Daerah	-	-	-	3.000.000	3.000.000	-	-	-	3.000.000	3.000.000				1,00	1,00	1.000.000	600.000
Program : Peningkatan dan Pemberdayaan masyarakat melalui PKK	-	-	2.000.000	2.000.000	2.000.000	-	-	2.000.000	2.000.000	2.000.000	-	-	1,00	1,00	1,00	666.667	400.000
Operasional Pemberdayaan Masyarakat	-	-	1.220.000	400.000	400.000	-	-	1.220.000	400.000	400.000			1,00	1,00	1,00	133.333	133.333
Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 1	-	-	-	400.000	400.000	-	-	-	400.000	400.000				1,00	1,00	133.333	200.000
Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 2	-	-	-	400.000	400.000	-	-	-	400.000	400.000				1,00	1,00	133.333	133.333
Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 3	-	-	60.000	400.000	400.000	-	-	60.000	400.000	400.000			1,00	1,00	1,00	133.333	133.333
Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 4	-	-	720.000	400.000	400.000	-	-	720.000	400.000	400.000				1,00	1,00	200.000	200.000
Program : Perencanaan Pembangunan Daerah	3.350.000	3.350.000	4.500.000	4.800.000	4.800.000	3.350.000	3.350.000	4.500.000	4.800.000	4.800.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	290.000	290.000
Penyelenggaraan Musrenbang SKPD	3.350.000	3.350.000	4.500.000	4.800.000	4.800.000	3.350.000	3.350.000	4.500.000	4.800.000	4.800.000	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	290.000	290.000
Program : Pembinaan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Desa	-	-	10.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	-	10.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000			1,00	1,00	1.250.000	-
Asistensi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan Desa	-	-	10.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	-	10.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000			1,00	1,00	1.250.000	-
Program : Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	-	-	-	-	1.000.000	-	-	-	-	1.000.000	-	-	-	-	1,00	1.000.000	1.000.000
Penyusunan Rencana Strategis (Renstra)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-						0	-
Penyusunan Rencana Kerja (Renja)	-	-	-	-	1.000.000	-	-	-	-	1.000.000					1,00	1.000.000	1.000.000
Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Desa	-	-	5.000.000	1.360.000	-	-	-	5.000.000	1.360.000	-	-	-	1,00	1,00	-	1.820.000	1.820.000
Penunjang pensertifikatn tanah milik pemerintah daerah kab. kediri	-	-	5.000.000	1.360.000	-	-	-	5.000.000	1.360.000	-			1,00	1,00		1.820.000	1.820.000
J U M L A H	147.153.000	150.096.000	194.996.060	394.947.030	195.996.000	151.095.857	149.059.266	194.299.308	392.884.912	194.955.970	1,03	0,99	1,00	0,99	0,99	(157.776.418)	(156.020.720)

Tabel 5.1
Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Kecamatan Papar
KABUPATEN KEDIRI

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran (impact)	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Data Capaian Pada Awal Tahun Perencanaan (2016)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja OPDPenanggungjawab	Lokasi		
							Tahun-1(2017)		Tahun-2(2018)		Tahun-3(2019)		Tahun-4(2020)		Tahun-5(2021)				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.			target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	21	21
			20 14 01	Program Pelayanan Administrasi	Cakupan Layanan Administrasi	98,00%	98,00%	114.560.000	97,00%	115.560.000	98,00%	117.560.000	98,00%	118.560.000	97,00%	118.060.000	97,00%	584.300.000	Kec. Papar	Kec. Papar
			20 14 01 02	Kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan	12 bulan	7.000.000	12 bulan	8.000.000	12 bulan	8.000.000	12 bulan	9.000.000	12 bulan	9.000.000	60 bulan	41.000.000		Kec. Papar
			20 14 01 06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang disediakan dan perizinan	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 5 unit, R2 : 20 unit	8.125.000		Kab. Kediri
			20 14 01 07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah tenaga administrasi jasa keuangan	2 orang	2 orang	17.580.000	2 orang	17.580.000	2 orang	17.580.000	2 orang	17.580.000	2 orang	17.580.000	10 orang	87.900.000		Kec. Papar
			20 14 01 08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Waktu penyediaan jasa kebersihan kantor	12 bulan	12 bulan	1.020.000	12 bulan	1.020.000	12 bulan	1.020.000	12 bulan	1.020.000	12 bulan	1.020.000	60 bulan	5.100.000		Kec. Papar
			20 14 01 10	Penyediaan ATK	Waktu penyediaan Alat Tulis Kantor	12 bulan	12 bulan	6.675.000	12 bulan	6.675.000	12 bulan	6.675.000	12 bulan	6.675.000	12 bulan	6.675.000	60 bulan	33.375.000		Kec. Papar
			20 14 01 11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Waktu Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan	12 bulan	2.600.000	12 bulan	2.600.000	12 bulan	2.600.000	12 bulan	2.600.000	12 bulan	2.600.000	60 bulan	13.000.000		Kec. Papar
			20 14 01 12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Waktu penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	60 bulan	10.000.000		Kec. Papar
	Meningkatnya a efektifitas pelayanan kepada masyarakat	Persentase jumlah penduduk yang terlayani	20 14 01 13	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Printer , laptop	Printer , kursi rapat	7.000.000	kursi tunggu, proyektor, printer	7.000.000	Meja kantor, printer, alat studio	9.000.000	printer,kursi rapat,	9.000.000	komputer, printer	8.500.000	5 printer,2 komputer,1 proyektor,200 kursi,meja,2 kursi tunggu	40.500.000		Kec. Papar
			20 14 01 15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Waktu penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan	12 bulan	1.680.000	12 bulan	1.680.000	12 bulan	1.680.000	12 bulan	1.680.000	12 bulan	1.680.000	60 bulan	8.400.000		Kec. Papar
			20 14 01 17	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah orang yang disediakan makanan dan minuman	550 orang dalam 12 bulan	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 60 bulan	55.000.000		Kec. Papar
			20 14 01 18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	14 kali dalam 12 bulan	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 60 bulan	35.000.000		Kec. Papar

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran (impact)	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Data Capaian Pada Awal Tahun Perencanaan (2016)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja OPD/Penanggungjawab	Lokasi					
							Tahun-1(2017)		Tahun-2(2018)		Tahun-3(2019)		Tahun-4(2020)		Tahun-5(2021)				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD				
							target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.			target	Rp.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21			
Terkendalinya konflik yang terjadi di wilayah kecamatan	Persentase penanganan konflik di wilayah	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	20	14	06	Tingkat ketepatan Waktu Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	100%	100%	1.000.000	100%	1.000.000	100%	1.000.000	100%	1.000.000	100%	3.500.000	100%	7.500.000	Kec. Papar	Kec. Papar		
			20	14	06	07	Penyusunan Pelaporan Rencana Kerja	Jumlah dokumen Renja SKPD	2 dokumen	2 dokumen	1.000.000	2 dokumen	1.000.000	2 dokumen	1.000.000	2 dokumen	1.000.000	2 dokumen	1.000.000	10 dokumen	5.000.000		Kec. Papar
			20	14	06	15	Penyusunan Rencana Strategis dan/atau LKPJ SKPD	Jumlah Dokumen Renstra SKPD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.500.000	1 dokumen	2.500.000		Kec. Papar	
			20	14	15		Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	Jumlah petugas linmas dan poskamling yang terbina	100%	100%	41.640.000	100%	41.640.000	100%	41.640.000	100%	41.640.000	100%	41.640.000	100%	208.200.000	Kec. Papar	Kec. Papar
			20	14	15	05	Pengendalian keamanan lingkungan	Jumlah patroli rutin Muspika dalam 12 bln	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 60 bln	90.000.000		Kec. Papar	
			20	14	15	08	Pembinaan Perangkat di wilayah	Jumlah desa yang tertib administrasi	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	23.640.000	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	23.640.000	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	23.640.000	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	23.640.000	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 60 bln	118.200.000		Kec. Papar		
			20	14	17		Program Pengelolaan Keragaman Budaya	Prosentase Kelompok Kesenian yang terbina	100%	100%	3.000.000	100%	3.000.000	100%	3.000.000	100%	3.000.000	100%	3.000.000	100%	15.000.000	Kec. Papar	SLG
			20	14	17	08	Penunjang Pengembangan Kesenian dan Kebudayaan Daerah	Jumlah terselenggaranya acara kesenian&budaya	1 kegiatan	1 kegiatan	3.000.000	1 kegiatan	3.000.000	1 kegiatan	3.000.000	1 kegiatan	3.000.000	1 kegiatan	3.000.000	5 kegiatan	15.000.000		SLG
			20	14	20		Peningkatan dan Pemberdayaan Masyarakat melalui PKK	Cakupan Peningkatan dan Pemberdayaan Masyarakat melalui PKK	100%	100%	2.000.000	100%	2.000.000	100%	2.000.000	100%	2.000.000	100%	2.000.000	100%	10.000.000	Kec. Papar	Kec. Papar
			20	14	20	01	Operasional Pemberdayaan Masyarakat	Waktu untuk operasional Pemberdayaan Masyarakat	12 bln	12 bln	400.000	12 bln	400.000	12 bln	400.000	12 bln	400.000	12 bln	400.000	60 bln	2.000.000		Kec. Papar
Meningkatnya pelaksanaan pemberdayaan masyarakat melalui PKK	Persentase pemberdayaan masyarakat melalui PKK	Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 1	20	14	20	02	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui Pokja 1	1 kegiatan	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	5 kegiatan	2.000.000		Kec. Papar	
			20	14	20	03	Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 2	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui Pokja 2	1 kegiatan	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	5 kegiatan	2.000.000		Kec. Papar
			20	14	20	04	Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 3	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui Pokja 3	1 kegiatan	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	5 kegiatan	2.000.000		Kec. Papar

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran (impact)	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Data Capaian Pada Awal Tahun Perencanaan (2016)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja OPDPenganggungjawab	Lokasi					
							Tahun-1(2017)		Tahun-2(2018)		Tahun-3(2019)		Tahun-4(2020)		Tahun-5(2021)				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD				
							target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.			target	Rp.			
1	2	3	4			5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
	Meningkatnya pelaksanaan musrenbang	Persentase pelaksanaan musrenbang	20	14	20	05	Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 4	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui Pokja 4	1 kegiatan	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	5 kegiatan	2.000.000		Kec. Papar
	Meningkatnya ketepatan waktu pelaporan pengelolaan keuangan desa	Persentase penyelesaian laporan APBDes	20	14	21		Program perencanaan pembangunan daerah	Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan RKPDP	100%	100%	4.800.000	100%	4.800.000	100%	4.800.000	100%	4.800.000	100%	4.800.000	100%	24.000.000	Kec. Papar	Kec. Papar
	Meningkatnya ketepatan waktu pelaporan pengelolaan keuangan desa	Persentase penyelesaian laporan APBDes	20	14	21	09	Penyelenggaraan musrenbang RKPDP	Jumlah pelaksanaan musrenbang RKPDP	1 kegiatan Musrenbang	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	5 kegiatan Musrenbang	24.000.000		Kec. Papar
	Meningkatnya ketepatan waktu pelaporan pengelolaan keuangan desa	Persentase penyelesaian laporan APBDes	20	14	39		Program pembinaan dan pengembangan pengelolaan keuangan desa	Tingkat ketepatan waktu pelaporan pengelolaan keuangan desa	100%	100%	5.000.000	100%	5.000.000	100%	5.000.000	100%	5.000.000	100%	5.000.000	100%	25.000.000	Kec. Papar	Kec. Papar
	Meningkatnya ketepatan waktu pelaporan pengelolaan keuangan desa	Persentase penyelesaian laporan APBDes	20	14	39	08	Asisten, monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah desa yang mempunyai kendala pengelolaan keuangan	17 desa	17 desa	5.000.000	17 desa	5.000.000	17 desa	5.000.000	17 desa	5.000.000	17 desa	5.000.000	170 desa dlm 60 bln	25.000.000		Kec. Papar
JUMLAH								99,70%	203.500.000	99,75%	255.000.000	99,75%	207.000.000	99,80%	209.000.000	99,80%	211.000.000	99,80%	1.085.500.000				

Tabel 5.1
Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Kecamatan Papar
KABUPATEN KEDIRI

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran (impact)	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Data Capaian Pada Awal Tahun Perencanaan (2016)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja OPDPenanggungjawab	Lokasi		
							Tahun-1(2017)		Tahun-2(2018)		Tahun-3(2019)		Tahun-4(2020)		Tahun-5(2021)				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.			target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	21	21
			20 14 01	Program Pelayanan Administrasi	Cakupan Layanan Administrasi	98,00%	98,00%	114.560.000	97,00%	115.560.000	98,00%	117.560.000	98,00%	118.560.000	97,00%	118.060.000	97,00%	584.300.000	Kec. Papar	Kec. Papar
			20 14 01 02	Kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan	12 bulan	7.000.000	12 bulan	8.000.000	12 bulan	8.000.000	12 bulan	9.000.000	12 bulan	9.000.000	60 bulan	41.000.000		Kec. Papar
			20 14 01 06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang disediakan dan perizinan	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 1 unit, R2 : 4 unit	1.625.000	R4 : 5 unit, R2 : 20 unit	8.125.000		Kab. Kediri
			20 14 01 07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah tenaga administrasi jasa keuangan	2 orang	2 orang	17.580.000	2 orang	17.580.000	2 orang	17.580.000	2 orang	17.580.000	2 orang	17.580.000	10 orang	87.900.000		Kec. Papar
			20 14 01 08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Waktu penyediaan jasa kebersihan kantor	12 bulan	12 bulan	1.020.000	12 bulan	1.020.000	12 bulan	1.020.000	12 bulan	1.020.000	12 bulan	1.020.000	60 bulan	5.100.000		Kec. Papar
			20 14 01 10	Penyediaan ATK	Waktu penyediaan Alat Tulis Kantor	12 bulan	12 bulan	6.675.000	12 bulan	6.675.000	12 bulan	6.675.000	12 bulan	6.675.000	12 bulan	6.675.000	60 bulan	33.375.000		Kec. Papar
			20 14 01 11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Waktu Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan	12 bulan	2.600.000	12 bulan	2.600.000	12 bulan	2.600.000	12 bulan	2.600.000	12 bulan	2.600.000	60 bulan	13.000.000		Kec. Papar
			20 14 01 12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Waktu penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	12 bulan	2.000.000	60 bulan	10.000.000		Kec. Papar
	Meningkatnya efektifitas pelayanan kepada masyarakat	Persentase jumlah penduduk yang terlayani	20 14 01 13	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Printer , laptop	Printer , kursi rapat	7.000.000	kursi tunggu, proyektor, printer	7.000.000	Meja kantor, printer, alat studio	9.000.000	printer,kursi rapat,	9.000.000	komputer, printer	8.500.000	5 printer,2 komputer,1 proyektor,200 kursi,meja,2 kursi tunggu	40.500.000		Kec. Papar
			20 14 01 15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Waktu penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	12 bulan	12 bulan	1.680.000	12 bulan	1.680.000	12 bulan	1.680.000	12 bulan	1.680.000	12 bulan	1.680.000	60 bulan	8.400.000		Kec. Papar
			20 14 01 17	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah orang yang disediakan makanan dan minuman	550 orang dalam 12 bulan	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 12 bulan	11.000.000	550 orang dalam 60 bulan	55.000.000		Kec. Papar
			20 14 01 18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	14 kali dalam 12 bulan	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 12 bulan	7.000.000	14 kali dalam 60 bulan	35.000.000		Kec. Papar

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran (impact)	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Data Capaian Pada Awal Tahun Perencanaan (2016)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja OPD/Penanggungjawab	Lokasi		
							Tahun-1(2017)		Tahun-2(2018)		Tahun-3(2019)		Tahun-4(2020)		Tahun-5(2021)				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.			target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Meningkatkan lingkungan masyarakat yang tertib dan aman serta menjamin efektifitas pelayanan dan penyelenggaraan pemerintah kecamatan			20.14.01.20	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke dalam Daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	176 kali dalam 12 bulan	176 kali dalam 12 bulan	17.650.000	176 kali dalam 12 bulan	17.650.000	176 kali dalam 12 bulan	17.650.000	176 kali dalam 12 bulan	17.650.000	176 kali dalam 12 bulan	17.650.000	176 kali dalam 60 bulan	88.250.000		Kec. Papar
			20.14.01.22	Penyediaan Jasa Operasional	Jumlah kegiatan di kecamatan Papar yang belum tercakup dalam program dan kegiatan	2 kegiatan dalam 12 bulan	2 kegiatan dalam 12 bulan	23.605.000	2 kegiatan dalam 12 bulan	23.605.000	2 kegiatan dalam 12 bulan	23.605.000	2 kegiatan dalam 12 bulan	23.605.000	2 kegiatan dalam 12 bulan	23.605.000	10 kegiatan dalam 60 bulan	118.025.000		Kec. Papar
			20.14.01.23	Penyediaan Jasa Administrasi Barang	Jumlah tenaga pengelola barang	2 orang pengelola barang	2 orang pengelola barang	6.200.000	2 orang pengelola barang	6.200.000	2 orang pengelola barang	6.200.000	2 orang pengelola barang	6.200.000	2 orang pengelola barang	6.200.000	10 orang pengelola barang	31.000.000		Kec. Papar
			20.14.01.29	Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi Perkantoran/Teknis Perkantoran	Jumlah tenaga pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	1 orang tenaga pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	1 orang tenaga pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	1.925.000	1 orang tenaga pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	1.925.000	1 orang tenaga pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	1.925.000	1 orang tenaga pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	1.925.000	1 orang tenaga pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	1.925.000	5 orang tenaga pendukung administrasi perkantoran/teknis perkantoran	9.625.000		Kec. Papar
			20.14.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan layanan Sarana dan Prasarana Aparatur	99,93%	99,93%	31.500.000	99,93%	32.000.000	99,93%	32.000.000	99,93%	33.000.000	99,93%	33.000.000	99,93%	161.500.000	Kec. Papar	Kec. Papar
			20.14.02.21	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Jumlah rumah dinas yang dipelihara	1 rumah dinas	1 rumah dinas	1.000.000	1 rumah dinas	1.000.000	1 rumah dinas	1.000.000	1 rumah dinas	1.000.000	1 rumah dinas	1.000.000	5 rumah dinas	5.000.000		Kec. Papar
			20.14.02.22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara	2 gedung kantor	2 gedung kantor	2.000.000	2 gedung kantor	2.000.000	2 gedung kantor	2.000.000	2 gedung kantor	2.000.000	2 gedung kantor	2.000.000	10 gedung kantor	10.000.000		Kec. Papar
			20.14.02.24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara	R 4 : 1 buah dan R2 : 4 buah	R 4 : 1 buah dan R2 : 4 buah	7.500.000	R 4 : 1 buah dan R2 : 4 buah	8.000.000	R 4 : 1 buah dan R2 : 4 buah	8.000.000	R 4 : 1 buah dan R2 : 4 buah	9.000.000	R 4 : 1 buah dan R2 : 4 buah	9.000.000	R 4 : 2 buah dan R2 : 20 buah	41.500.000		Kediri
			20.14.02.32	Pemeliharaan rutin/berkala taman/pagar kantor	Jumlah taman/pagar kantor yang dipelihara	1 pagar dan taman kantor	1 pagar dan taman kantor	1.000.000	1 pagar dan taman kantor	1.000.000	1 pagar dan taman kantor	1.000.000	1 pagar dan taman kantor	1.000.000	1 pagar dan taman kantor	1.000.000	5 pagar dan taman kantor	5.000.000		Kec. Papar
			20.14.02.33	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor	Jenis peralatan dan perlengkapan kantor yang dipelihara	PC, Laptop, Printer	PC, Laptop, Printer	5.000.000	PC, Laptop, Printer	5.000.000	PC, Laptop, Printer	5.000.000	PC, Laptop, Printer	5.000.000	PC, Laptop, Printer	5.000.000	PC, Laptop, Printer	25.000.000		Kec. Papar
			20.14.02.42	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang direhabilitasi sedang/berat	Pagar kantor	Pagar kantor	15.000.000	dapur kantor	15.000.000	1 gedung kantor/kanopi	15.000.000	Gedung kantor/pakir kendaraan	15.000.000	gedung kantor/paving halaman	15.000.000	pagar kantor,dapur kantor, gedung kantor/kanopy, gedung pakir,paving	75.000.000		Kec. Papar
		20.14.06	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Tingkat ketepatan Waktu Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	100%	100%	1.000.000	100%	1.000.000	100%	1.000.000	100%	1.000.000	100%	3.500.000	100%	7.500.000	Kec. Papar	Kec. Papar	
		20.14.06.07	Penyusunan Pelaporan Rencana Kerja	Jumlah dokumen Renja SKPD	2 dokumen	2 dokumen	1.000.000	2 dokumen	1.000.000	2 dokumen	1.000.000	2 dokumen	1.000.000	2 dokumen	1.000.000	10 dokumen	5.000.000		Kec. Papar	

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran (impact)	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Data Capaian Pada Awal Tahun Perencanaan (2016)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja OPD/Penanggungjawab	Lokasi		
							Tahun-1(2017)		Tahun-2(2018)		Tahun-3(2019)		Tahun-4(2020)		Tahun-5(2021)				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.			target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
			20 14 06 15	Penyusunan Rencana Strategis dan/atau LKJP SKPD	Jumlah Dokumen Renstra SKPD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.500.000	1 dokumen	2.500.000		Kec. Papar
			20 14 15	Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	Jumlah petugas linmas dan poskamling yang terbina	100%	100%	41.640.000	100%	41.640.000	100%	41.640.000	100%	41.640.000	100%	41.640.000	100%	208.200.000	Kec. Papar	Kec. Papar
	Terkendalinya konflik yang terjadi di wilayah kecamatan	Persentase penanganan konflik di wilayah	20 14 15 05	Pengendalian keamanan lingkungan	Jumlah patroli rutin Muspika dalam 12 bln	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 12 bln	18.000.000	Patroli rutin Muspika dalam 60 bln	90.000.000		Kec. Papar
			20 14 15 08	Pembinaan Perangkat di wilayah	Jumlah desa yang tertib administrasi	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	23.640.000	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	23.640.000	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	23.640.000	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	23.640.000	17 desa pembinaan tertib administrasi dalam 12 bln	23.640.000	17 desa yang tertib administrasi dalam 60 bln	118.200.000		Kec. Papar
	Meningkatnya kelompok kesenian di wilayah	Persentase jumlah kelompok kesenian yang terbina	20 14 17	Program Pengelolaan Keragaman Budaya	Prosentase Kelompok Kesenian yang terbina	100%	100%	3.000.000	100%	3.000.000	100%	3.000.000	100%	3.000.000	100%	3.000.000	100%	15.000.000	Kec. Papar	SLG
			20 14 17 08	Penunjang Pengembangan Kesenian dan Kebudayaan Daerah	Jumlah terselenggaranya acara kesenian&budaya	1 kegiatan	1 kegiatan	3.000.000	1 kegiatan	3.000.000	1 kegiatan	3.000.000	1 kegiatan	3.000.000	1 kegiatan	3.000.000	5 kegiatan	15.000.000		SLG
			20 14 20	Peningkatan dan Pemberdayaan Masyarakat melalui PKK	Cakupan Peningkatan dan Pemberdayaan Masyarakat melalui PKK	100%	100%	2.000.000	100%	2.000.000	100%	2.000.000	100%	2.000.000	100%	2.000.000	100%	10.000.000	Kec. Papar	Kec. Papar
			20 14 20 01	Operasional Pemberdayaan Masyarakat	Waktu untuk operasional Pemberdayaan Masyarakat	12 bln	12 bln	400.000	12 bln	400.000	12 bln	400.000	12 bln	400.000	12 bln	400.000	60 bln	2.000.000		Kec. Papar
	Meningkatnya pelaksanaan pemberdayaan masyarakat melalui PKK	Persentase pemberdayaan masyarakat melalui PKK	20 14 20 02	Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 1	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui Pokja 1	1 kegiatan	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	5 kegiatan	2.000.000		Kec. Papar
			20 14 20 03	Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 2	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui Pokja 2	1 kegiatan	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	5 kegiatan	2.000.000		Kec. Papar
			20 14 20 04	Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 3	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui Pokja 3	1 kegiatan	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	5 kegiatan	2.000.000		Kec. Papar
			20 14 20 05	Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Kerja 4	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat melalui Pokja 4	1 kegiatan	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	1 kegiatan	400.000	5 kegiatan	2.000.000		Kec. Papar
	Meningkatnya pelaksanaan	Persentase pelaksanaan	20 14 21	Program perencanaan pembangunan daerah	Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan RKPDP	100%	100%	4.800.000	100%	4.800.000	100%	4.800.000	100%	4.800.000	100%	4.800.000	100%	24.000.000	Kec. Papar	Kec. Papar

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran (impact)	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Data Capaian Pada Awal Tahun Perencanaan (2016)	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											Unit Kerja OPDPenanggungjawab	Lokasi		
							Tahun-1(2017)		Tahun-2(2018)		Tahun-3(2019)		Tahun-4(2020)		Tahun-5(2021)		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD				
							target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target			Rp.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
	pelaksanaan musrenbang				Penyelenggaraan musrenbang RPKD	Jumlah pelaksanaan musrenbang RPKD	1 kegiatan Musrenbang	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	1 kegiatan Musrenbang	4.800.000	5 kegiatan Musrenbang	24.000.000		Kec. Papar
	Meningkatnya ketepatan waktu pelaporan pengelolaan keuangan desa	Persentase penyelesaian laporan APBDes			Program pembinaan dan pengembangan pengelolaan keuangan desa	Tingkat ketepatan waktu pelaporan pengelolaan keuangan desa	100%	100%	5.000.000	100%	5.000.000	100%	5.000.000	100%	5.000.000	100%	5.000.000	100%	25.000.000	Kec. Papar	Kec. Papar
					Asisten, monitoring dan evaluasi pengelolaan keuangan desa	Jumlah desa yang mempunyai kendala pengelolaan keuangan	17 desa	17 desa	5.000.000	17 desa	5.000.000	17 desa	5.000.000	17 desa	5.000.000	17 desa	5.000.000	170 desa dlm 60 bln	25.000.000		Kec. Papar
JUMLAH							99,70%	203.500.000	99,75%	205.000.000	99,75%	207.000.000	99,80%	209.000.000	99,80%	211.000.000	99,80%	1.035.500.000			



Tabel 6.1
Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

No	Indikator	Formula	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun						Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RPJMD
			Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021		
1	Persentase jumlah konflik yang berlatar belakang agama	$\frac{\sum \text{konflik berlatarg belakan agama}}{\sum \text{konflik berlatar belakang agama yang ditangani}} \times 100\%$	100	100	100	100	100	100	100	-