



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT
PADA KECAMATAN PAGU
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KEDIRI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **NURHAYATI, SH, M.H**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnyadisebutpihakpertama.

Nama : **HADI RIWANTO, SH, MMP**
Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kediri, Januari 2018

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KECAMATAN

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

HADI RIWANTO, SH, MMP
Pembina
NIP. 19620804 198203 1 003

NURHAYATI, SH, M.H
Penata
NIP. 19660909 199403 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT
PADA KECAMATAN PAGU
PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN KEDIRI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya tertib administrasi didukung sarana dan prasarana yang memadai	1. Jumlah layanan kepegawaian yang diselesaikan tepat waktu. 2. Prosentase sarana prasarana yang layak pakai /fungsi.	3 Kali 90 %

Kegiatan	Anggaran(Rp)	Keterangan
1. Penyediaan jasa komunikasi sumber daya, air dan listrik.	9.000.000,-	APBD
2. Penyediaan jasa kebersihan Kantor	2.000.000,-	APBD
3. Penyedia jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan Dinas/Operasional	1.750.000,-	APBD
4. Penyediaan ATK	7.000.000,-	APBD
5. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	2.333.000,-	APBD
6. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan Kantor	2.000.000,-	APBD
7. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	10.000.000,-	APBD
8. Penyediaan bahan bacaan peraturan perundangan-undangan	0,-	APBD
9. Penyediaan Makan dan Minum	11.000.000,-	APBD
10. Rapat-rapat koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	7.600.000,-	APBD
11. Penyediaan Jasa Pendukung administrasi Perkantoran / Teknis Perkantoran	2.500.000,-	APBD
12. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	11.100.000,-	APBD
13. Penyediaan jasa Operasional	12.000.000,-	APBD
14. Penyediaan jasa Administrasi Barang	8.600.000,-	APBD
15. Pemeliharaan Rutin / Berkala rumah dinas	46.687.000,-	APBD
16. Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	5.000.000,-	APBD
17. Pemeliharaan Rutin/berkala taman/pagar kantor	0,-	APBD
18. Pemeliharaan Rutin/berkala peralatan dan perlengkapan kantor	5.000.000,-	APBD
19. Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	197.500.000,-	APBD
20. Peningkatan Keindahan Lingkungan	0,-	APBD

Jumlah Anggaran Belanja Langsung : **Rp. 341.070.000,-**

Kediri, Januari 2018

Pihak Kedua,
SEKRETARIS KECAMATAN

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

HADI RIWANTO, SH, MMP
Pembina
NIP. 19620804 198203 1 003

NURHAYATI, SH, M.H
Penata
NIP. 19660909 199403 2 009

